

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „ZZVZ“)

## VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

### CESNET - Dodávka clusteru pro Národní metadatový adresář (2023)

Nadlimitní veřejná zakázka na dodávky  
Otevřené řízení

**Zadavatel:**

**CESNET, zájmové sdružení právnických osob**

ul. Generála Píky 430/26

160 00 Praha 6

IČ: 63839172

zapsané ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. L 58848

**Projekt:**

**European Open Science Cloud Czech Republic (IPs EOSC CZ)**

Registrační číslo projektu: CZ.02.01.01/00/22\_004/0007682

Operační program Jan Amos Komenský

Číslo jednací: VZ-2023-006

## Obsah:

1.	Identifikační údaje zadavatele, další základní informace .....	3
2.	Předběžné tržní konzultace, osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace ....	4
3.	Předmět veřejné zakázky.....	5
4.	Doba a místo plnění veřejné zakázky .....	7
5.	Prohlídka místa plnění (§ 97 ZZVZ).....	7
6.	Podmínky kvalifikace účastníků .....	7
7.	Obchodní podmínky a návrh smlouvy .....	11
8.	Způsob zpracování nabídkové ceny.....	12
9.	Kritéria hodnocení a pravidla pro hodnocení nabídek (§ 114 a násl. ZZVZ) .....	12
10.	Požadavky a podmínky pro zpracování nabídek .....	13
11.	Způsob a forma podání nabídek .....	14
12.	Jistota (§ 41 ZZVZ) .....	15
13.	Lhůta pro podání nabídek (§ 57 ZZVZ) a zadávací lhůta (§ 40 ZZVZ) .....	16
14.	Otevírání nabídek.....	16
15.	Další podmínky pro uzavření smlouvy .....	16
16.	Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace .....	16
17.	Výhrady a práva zadavatele .....	16
18.	Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů	18
19.	Informace o zpracování osobních údajů.....	18
20.	Seznam příloh .....	18

## 1. Identifikační údaje zadavatele, další základní informace

### 1.1. Základní údaje o zadavateli

Název:	CESNET, zájmové sdružení právnických osob
Sídlo:	ul. Generála Píky 430/26, 160 00 Praha 6
IČO:	63839172
Zapsaný:	ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. L 58848
Jednání za zadavatele:	Statutárním orgánem zadavatele je představenstvo zadavatele. Osobou oprávněnou k právním jednáním souvisejícím s touto veřejnou zakázkou je <ul style="list-style-type: none"> <li>- ředitel sdružení (na základě plné moci představenstva), nebo</li> <li>- ředitelem sdružení zmocněná osoba.</li> </ul>
Adresa profilu zadavatele	<a href="https://zakazky.cesnet.cz/">https://zakazky.cesnet.cz/</a>
Adresa veřejné zakázky na profilu zadavatele	<a href="https://zakazky.cesnet.cz/contract_display_330.html">https://zakazky.cesnet.cz/contract_display_330.html</a>
ID datové schránky	gn35eaq

### 1.2. Kontaktní osoby zadavatele ve věcech zadávacího řízení:

Jméno	e-mail
Mgr. Vojtěch Široký	<a href="mailto:zakazky@cesnet.cz">zakazky@cesnet.cz</a>
Mgr. Martin Čuřík	

### 1.3. Vymezení zadávací dokumentace a její poskytování

1.3.1. Zadávací dokumentací se rozumí zadávací dokumentace v užším smyslu, tj. veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení prostřednictvím profilu zadavatele při zahájení zadávacího řízení a v průběhu lhůty pro podání nabídek, včetně vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace dle § 98 a § 99 ZZVZ.

1.3.2. V souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ, je zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele na adrese veřejné zakázky uvedené v odst. 1.1.

### 1.4. Profil zadavatele, elektronický nástroj E-ZAK, komunikace a doručování

1.4.1. Veškerá komunikace a úkony týkající se této veřejné zakázky ze strany zadavatele, případně hodnotící komise (např. poskytování vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace, žádosti hodnotící komise o objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů, oznámení o vyloučení, oznámení o výběru dodavatele apod.) budou probíhat prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK (<http://zakazky.cesnet.cz/>, dále jen „systém E ZAK“). Zadavatel žádá, aby také ze strany účastníků (např. žádosti o vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace, objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů, námítky apod.) veškerá komunikace a úkony probíhaly prostřednictvím systému E-ZAK. Pro tyto účely je vyžadována registrace dodavatelů (účastníků) v systému E-ZAK. Zadavatel upozorňuje, že pro odchozí komunikaci (včetně podání nabídky) systém E-ZAK vyžaduje kvalifikovaný certifikát pro elektronické podpisy vydaný jedním z kvalifikovaných poskytovatelů služeb vytvářejících důvěru (viz <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>).

Systémem E-ZAK jsou akceptovány také elektronické podpisy založené na kvalifikovaném certifikátu vydaném zahraničním poskytovatelem dle seznamu uvedeném na <https://webgate.ec.europa.eu/tl-browser/#/>.

- 1.4.2. Zadavatel zároveň za účelem zamezení nejasností upozorňuje účastníky (dodavatele), že v souladu s obecnými právními předpisy se za den doručení právních úkonů považuje den, kdy
- bude zadavatelem doručena (předána) zpráva účastníkovi do jeho registrovaného účtu v systému E-ZAK (tedy okamžik, od kterého bude mít účastník možnost si zprávu v systému E-ZAK přečíst);
  - bude účastníkem (dodavatelem) doručena zpráva zadavateli v systému E-ZAK (tedy okamžik, od kterého bude mít zadavatel možnost si zprávu v systému E-ZAK přečíst).

Vzhledem k tomu a za účelem zastupitelnosti zadavatel doporučuje, aby dodavatelé měli ve svém registrovaném účtu v systému E-ZAK zavedeno více kontaktních osob (e-mailových schránek).

- 1.4.3. Podrobné instrukce k používání systému E-ZAK se nacházejí na internetové adrese [https://zakazky.cesnet.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://zakazky.cesnet.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf), kde je rovněž umístěn podrobný návod na jeho použití a kontakty na uživatelskou podporu.
- 1.4.4. Dodavatel musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v systému E-ZAK (odkaz „Registrovat dodavatele“ na webové stránce <https://zakazky.cesnet.cz/>) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat příslušným oprávněním (rolí).
- 1.4.5. Systém E-ZAK zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.
- 1.4.6. Systémové požadavky na PC pro podání a elektronický podpis v systému E-ZAK jsou k dispozici na internetové adrese <https://zakazky.cesnet.cz/>.
- 1.4.7. Zadávací dokumentace je poskytována výlučně v elektronické podobě neomezeným dálkovým přístupem prostřednictvím systému E-ZAK. Zadavatel nepožaduje žádné platby za poskytnutí zadávací dokumentace.

## 1.5. Informace o projektu

- 1.5.1. Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu s názvem „European Open Science Cloud Czech Republic (dále jen „Projekt“). Projekt je realizován v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „OP JAK“) a je spolufinancován z evropských strukturálních a investičních fondů a ze státního rozpočtu České republiky prostřednictvím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.
- 1.5.2. Cílem projektu je vybudování kapacit pro podpůrné služby pro národní repozitářovou platformu (NRP) pro vědecká data. Ta má sloužit jako jeden ze základních prvků Národní datové infrastruktury.

## 1.6. Účel zakázky

Účelem realizace této veřejné zakázky je vybudování hardwarové kapacity pro Národní metadatový adresář, který je agregátorem metadatových záznamů Národní repozitářové platformy a dalších datových repozitářů v ČR.

- 1.7. Pod pojmem „účastník“ se v této zadávací dokumentaci rozumí účastník zadávacího řízení ve smyslu § 47 ZZVZ. Pojmy účastník a dodavatel mají pro účely této zadávací dokumentace totožný význam, pokud z kontextu nevyplývá jinak.

## 2. Předběžné tržní konzultace, osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace

- 2.1. Zadavatel v rámci přípravy této veřejné zakázky neprováděl předběžné tržní konzultace.
- 2.2. Na přípravě zadávací dokumentace se nepodílely žádné osoby mimo zadavatele.

### **3. Předmět veřejné zakázky**

3.1. Předmětem plnění této veřejné zakázky je dodávka požadovaného hardware a software, včetně poskytnutí záruky, podle požadavků zadavatele uvedených dále v této zadávací dokumentaci, zejména v její příloze č. 1 (Technická dokumentace a specifikace požadovaného plnění, dále jen „**příloha č. 1**“) a příloze č. 2 (závazný návrh Smlouvy o dodávce clusteru pro Národní metadatový adresář včetně poskytnutí záruky, dále jen „**příloha č. 2**“).

#### **3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky**

Hlavní kódy CPV:

- Kód CPV 30210000-4 – Stroje na zpracování dat (technické vybavení)
- Kód CPV 30233000-1 – Archivovací a čtecí zařízení
- Kód CPV 30234000-8 – Média pro ukládání dat
- Kód CPV 32580000-2 – Datová zařízení
- Kód CPV 48822000-6 – Počítačové servery

Doplňkové kódy CPV:

- Kód CPV 51610000-1, název – Instalace a montáž počítačů a zařízení pro zpracování dat
- Kód CPV 50312000-5, název – Opravy a údržba výpočetní techniky

#### **3.3. Technické požadavky zadavatele na předmět plnění**

##### **3.3.1. Dodávky**

Detailní technické požadavky na dodávku (hardware a software) jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

##### **3.3.2. Poskytnutí záruky**

Zadavatel požaduje poskytnutí záruky za jakost a řádnou funkčnost dodaného plnění (dále jen „**záruka**“) na dobu 60 měsíců, s opravou na místě či vzdáleně. Popis požadovaných podmínek a parametrů záruky je obsažen v obchodních podmínkách zadavatele – v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

3.4. Informace a údaje uvedené v této zadávací dokumentaci, včetně jejích příloh, vymezují závazné požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatelů a na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Účastník není oprávněn činit změny požadavků zadavatele na plnění veřejné zakázky. Neakceptování, příp. změny požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci včetně konceptu (závazného vzoru) smlouvy může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z další účasti na zadávacím řízení.

##### **3.5. Předání a akceptace plnění**

Předání dodávky proběhne po dokončení instalace a po akceptačních testech dodaného plnění. Podrobné podmínky předání a akceptace jsou uvedeny v příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Podrobný technický popis akceptačních testů je uveden v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

3.6. Další, zejména obchodní, podmínky plnění jsou stanoveny v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

##### **3.7. Společensky odpovědné zadávání – požadavky a závazky zadavatele v rámci dodržování zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a podpory inovací**

3.7.1. Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, které kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňují také související dopady zakázky zejména v oblasti sociální a environmentální. Aspekty společensky odpovědného zadávání jsou zohledněny v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách, zejména v příloze č. 2 (závazný vzor smlouvy).

- 3.7.2. Pro naplnění aspektů sociálně odpovědného zadávání zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel po celou dobu realizace veřejné zakázky a vůči všem osobám, které se na plnění předmětu veřejné zakázky budou podílet, zajistil dodržování veškerých příslušných platných a účinných, zejména pracovněprávních předpisů České republiky (legální zaměstnávání, důstojné a férové pracovní podmínky, spravedlivé odměňování, pracovní doba, doba odpočinku, placené přesčasy apod.), právních předpisů týkajících se oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a právních předpisů týkajících se ochrany životního prostředí. Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel zajistil řádné plnění povinností v oblasti likvidace odpadů a ekologicky šetrnou likvidaci obalů od dodaného zboží a nepotřebného materiálu a zboží (zejména formou recyklace a postupů cirkulární ekonomiky, kdo to bude možné).
- 3.7.3. Zadavatel rovněž požaduje, aby vybraný dodavatel
- zajistil řádné a včasné plnění finančních závazků vůči svým poddodavatelům, prostřednictvím kterých bude poskytovat plnění předmětu veřejné zakázky, resp. její části;
  - zajistil svým poddodavatelům úroveň smluvních podmínek nikoliv horší, než stanovuje závazný návrh smlouvy, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace, a to minimálně z hlediska výše smluvních pokut a délky záruční doby.
- 3.7.4. Zadavatel dále uvádí, že vzhledem k povaze a smyslu této veřejné zakázky zadavatel došel k závěru, že není možné stanovit žádné specifické podmínky a požadavky vztahující se k zásadám sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací. K jednotlivým uvedeným oblastem zadavatel uvádí:
- a) Ve vztahu k zásadám sociálně odpovědného zadávání:
- Vzhledem k předmětu plnění a k cílové skupině uživatelů předmětu veřejné zakázky zadavatel požaduje, aby plnění poskytl odborně fundovaný specializovaný dodavatel, který má zkušenosti s obdobnými dodávkami a orientuje se v této vysoce technické oblasti. Zadavatel důsledně zvažoval stanovení specifických požadavků vztahujících se k sociální oblasti, nicméně z důvodu potřeb vysoce technicky pokročilého řešení a důležitosti výsledku zadávacího řízení zadavatel nenalezl možnost využití požadavků, které by nějakým způsobem akcentovaly sociální otázky (Zaměstnávání osob znevýhodněných na trhu práce, včetně osob s trestní minulostí; Podpora vzdělávání, praxe a rekvalifikací; Důstojné pracovní podmínky; Podpora účasti sociálních podniků ve veřejných zakázkách; Podpora účasti malých a středních podniků; Přínos pro místní ekonomiku, komunitu atd.). Na druhou stranu zadavatel žádným způsobem neomezuje subjekty, které se pohybují v uvedených sociálních oblastech a které splní zadávací podmínky, aby se zadávacího řízení zúčastnily. Zadavatel se rovněž snaží usnadnit účast malých a středních, resp. ve veřejných zakázkách méně zkušených, podniků tím, že přílohami zadávací dokumentace jsou vzorové formuláře a dokumenty k doplnění, což zjednodušuje podání nabídky pro tyto podniky.
- b) Ve vztahu k zásadám environmentálně odpovědného zadávání:
- Zadavatel v příloze č. 1 této zadávací dokumentace stanovil mezní hodnoty spotřeby nabízeného plnění, které musí splnit každý účastník zadávacího řízení. Obdobně jako v případě ad a) zadavatel zvažoval další možnosti, jak akcentovat environmentální otázky (např. ekologicky šetrná řešení, cirkulární veřejné zadávání apod.), a ani v tomto případě nenalezl možnosti, stanovit specifické environmentální otázky nad rámec požadavků uvedených výše v tomto odstavci 3.7., případně v závazném vzoru smlouvy v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.
- c) Ve vztahu k inovacím:
- Dle názoru zadavatele již samotné technické zadávací podmínky zajišťují, aby zadavatel obdržel inovativní (nicméně v provozu již ověřené) řešení na nejvyšší technické úrovni. Nicméně vzhledem k tomu, že požadovaný předmět plnění je určen do provozní části e-infrastruktury CESNET a na jeho řádné funkčnosti závisí mnoho



zejména výzkumných a vzdělávacích uživatelů, není v této chvíli možné dávat prostor sice inovativním, ale nejistým řešením.

Zadavatel však zároveň dodává, že podpora inovací a vzdělávání je jednou z jeho hlavních činností a předmětná veřejná zakázka je součástí této činnosti.

#### 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba a místo plnění této veřejné zakázky jsou specifikovány v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

#### 5. Prohlídka místa plnění (§ 97 ZZVZ)

Zadavatel prohlídku místa plnění neorganizuje. Detailní popis prostor, kde mají být dodané clustery instalovány, je uveden v příloze č. 1 této zadávací dokumentace (části „Fyzické umístění“ pro jednotlivé lokality).

#### 6. Podmínky kvalifikace účastníků

Zadavatel v tomto zadávacím řízení požaduje od každého účastníka prokázání:

- základní způsobilosti (§ 74 – § 76 ZZVZ a odst. 6.1. níže)
- profesní způsobilosti (§ 77 ZZVZ a odst. 6.2. níže)
- technické kvalifikace (§ 79 ZZVZ a odst. 6.3. níže)

##### 6.1. Požadavky na prokázání základní způsobilosti

Základní způsobilost splňuje dodavatel (§ 74 ZZVZ):	Způsob prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice (§ 75 ZZVZ):
<p>který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestné činy, uvedené v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;</p>	<p><b><i>Předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů ne staršího než 3 měsíce přede dnem zahájení zadávacího řízení.</i></b></p> <p><b><i>Pozn.</i></b></p> <p>1) Výpis z evidence Rejstříku trestů účastník doloží, jde-li o právnickou osobu, <b><i>jak ve vztahu k samotné právnické osobě, tak i ve vztahu ke všem statutárním orgánům (např. s.r.o.) nebo všem členům statutárního orgánu (např. a.s.).</i></b></p> <p>2) Je-li statutárním orgánem účastníka či členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů účastník doloží <b><i>jak ve vztahu k samotné této právnické osobě, tak i ve vztahu k osobě zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby.</i></b></p> <p>3) Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu,</p> <p>a) zahraniční právnické osoby, musí předmětnou podmínku základní způsobilosti splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;</p> <p>b) české právnické osoby, musí předmětnou</p>

	<i>podmínku splňovat osoby uvedené v bodě 2) a vedoucí pobočky závodu.</i>
který nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	<i>Předložením: 1) <b>Potvrzení příslušného finančního úřadu</b> a 2) <b>písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani.</b></i>
který nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	<i>Předložením písemného čestného prohlášení.</i>
který nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	<i>Předložením <b>potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.</b></i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- který není v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku),</li> <li>- proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení /insolvenční zákon/, ve znění pozdějších předpisů),</li> <li>- vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.</li> </ul>	<i>Předložením <b>výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.</b></i>

\* ***Pozn.:** Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ (tj. uvedené v tabulce výše) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení - tj. příslušný výpis nesmí být starší než 3 měsíce před zahájením zadávacího řízení.*

## 6.2. Požadavky na prokázání profesní způsobilosti

6.2.1. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; (pozn.: doklad podle tohoto bodu musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení – tj. příslušný výpis nesmí být starší než 3 měsíce před zahájením zadávacího řízení).

## 6.3. Požadavky na prokázání technické kvalifikace

Požadavek zadavatele na technickou kvalifikaci účastníka:	Způsob prokázání splnění:
<b>Účastník musí prokázat, že v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení realizoval nejméně jednu významnou dodávku v oblasti</b>	<b>Předložením seznamu významných dodávek v oblasti datových úložišť nebo clusterů s úložnou kapacitou, včetně</b>



Požadavek zadavatele na technickou kvalifikaci účastníka:	Způsob prokázání splnění:
<p><b>datových úložišť nebo clusterů s úložnou kapacitou.</b> Zároveň každý účastník musí prokázat, že součástí každé takové účastníkem uvedené dodávky byl/je vždy i odpovídající servis (technická podpora, záruka apod.) dodaných zařízení nejméně s následujícími parametry:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poskytován nejméně na dobu 24 měsíců ode dne uvedení do řádného provozu;</li> <li>- reakční doba (doba odezvy na požadavek na servisní zásah): do konce následujícího pracovního dne (NBD – Next Business Day);</li> <li>- oprava či výměna v lokalitě instalace (on-site).</li> </ul> <p>Za významnou dodávku v oblasti datových úložišť nebo clusterů s úložnou kapacitou zadavatel pro účely tohoto zadávacího řízení považuje realizaci zakázky, jejímž předmětem (či součástí předmětu) byla dodávka, instalace a zprovoznění datového úložiště nebo clusteru s úložnou kapacitou, v obou případech s hrubou celkovou instalovanou kapacitou disků minimálně 500 TB.</p>	<p>poskytnutí souvisejících servisních služeb, poskytnutých účastníkem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení s uvedením</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- doby poskytnutí každé v seznamu uvedené významné dodávky;</li> <li>- objednatele každé v seznamu uvedené významné dodávky, včetně uvedení kontaktní osoby, u které si zadavatel bude moci realizaci významné dodávky ověřit.</li> </ul>

#### 6.4. Možné způsoby prokázání kvalifikace

6.4.1. Zadavatel za účelem prokázání kvalifikace přednostně vyžaduje (a akceptuje) doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém eCertis).

6.4.2. Účastník může svou kvalifikaci prokázat:

- dokumenty uvedenými výše v částech 6.1. až 6.3. (v nabídce postačují prosté kopie dokumentů) a/nebo
- předložením čestného prohlášení o splnění kvalifikace účastníkem (lze použít vzory, které tvoří přílohy č. 3 a 4 této zadávací dokumentace) a/nebo
- předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (viz níže část 6.5.) a/nebo
- předložením certifikátu ze schváleného systému certifikovaných dodavatelů (viz níže část 6.6.) a/nebo
- jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky (viz níže část 6.7.) a/nebo
- odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup (podrobnější informace viz odst. 6.10.2. níže; viz též § 45 ZZVZ).

#### 6.5. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

6.5.1. Dodavatel může prokázat část kvalifikace formou předložení výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 a násl. ZZVZ). Tento výpis nahrazuje doklad(y), prokazující:

- základní způsobilost podle § 74 ZZVZ, resp. podle odst. 6.1. této zadávací dokumentace a
- profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ, resp. podle odst. 6.2. této zadávací dokumentace v tom rozsahu, v jakém údaje v předloženém výpisu prokazují splnění stanovených kritérií profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tj. výpis nesmí být starší než 3 měsíce před zahájením zadávacího řízení).

## 6.6. Systém certifikovaných dodavatelů

6.6.1. Dodavatel může prokázat příslušnou část kvalifikace formou předložení certifikátu vydaného ve schváleném systému certifikovaných dodavatelů (§ 233 a násl. ZZVZ). Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

## 6.7. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky (§ 87 ZZVZ)

6.7.1. Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

6.7.2. Vzor jednotného evropského osvědčení je stanoven prováděcím nařízením Komise (EU) 2016/7 ze dne 5. ledna 2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky, dostupný např. na internetové adrese:

[http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L\\_2016.003.01.0016.01.CES](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_2016.003.01.0016.01.CES)

6.7.3. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti v tomto zadávacím řízení.

## 6.8. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (§ 83 ZZVZ)

6.8.1. Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle odst. 6.2.1. písm. a) jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ (odst. 6.1. této zadávací dokumentace) jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b), resp. podle odst. 6.3. této zadávací dokumentace (seznam významných dodávek, včetně poskytnutí souvisejících servisních služeb), vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje (tj. servisní služby / záruční služby apod.).

## 6.9. Prokázání kvalifikace poddodavatele (§ 85 ZZVZ)

6.9.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ (odst. 6.1. této zadávací dokumentace) a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ (odst. 6.2.1. písm. a) této zadávací dokumentace) jeho poddodavatelů, a to ve stejném rozsahu a stejným způsobem jako účastník.

## 6.10. Společná ustanovení ke kvalifikaci

6.10.1. Doklady požadované v této části zadávací dokumentace postačí předložit v prosté kopii; zadavatel je však oprávněn postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu. **Před uzavřením smlouvy si zadavatel od**

**vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.**

- 6.10.2. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit též odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 6.10.3. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci účastníka či poddodavatele, je třeba postupovat dle § 88 ZZVZ.
- 6.10.4. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 6.10.5. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle odst. 6.2.1. písm. a) této zadávací dokumentace každý dodavatel samostatně.
- 6.10.6. V případě dokumentů, které budou v jiném než požadovaném jazyce nabídky (viz odst. 10.1.) připojí účastník k dokumentům překlad do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 37/1967 Sb., k provedení zákona o znalcích a tlumočnících, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.11. Důsledek neprokázání kvalifikace
- 6.11.1. Neprokáže-li účastník splnění kvalifikace v plném (požadovaném) rozsahu, může být podle § 48 ZZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, pak ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ musí z těchto důvodů být vyloučen ze zadávacího řízení.
- 6.11.2. Zadavatel může požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 ZZVZ. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud tak dodavatel neučiní, zadavatel může účastníka ze zadávacího řízení vyloučit.

## **7. Obchodní podmínky a návrh smlouvy**

- 7.1. Závazné obchodní a platební podmínky zadavatele jsou uvedeny v příloze č. 2 této zadávací dokumentace (závazný návrh smlouvy).
- 7.2. Účastník není povinen do nabídky zahrnout návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, podáním nabídky však účastník vyjadřuje souhlas se závazným návrhem smlouvy uvedeným v příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Přílohy smlouvy budou tvořit nejméně technická a cenová část nabídky účastníka, zadávací dokumentace (hlavní dokument a příloha č. 1) a podmínky záruky.
- 7.3. Smlouva s vybraným dodavatelem bude doplněna na příslušných místech (identifikační a kontaktní údaje dodavatele apod.). Smluvní / obchodní podmínky nesmí být upraveny v neprospěch zadavatele; taková změna může být posouzena jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Účastník nesmí žádným způsobem vyloučit či omezit práva zadavatele, uvedená v obchodních podmínkách nebo v ostatních částech zadávací dokumentace.

## 8. Způsob zpracování nabídkové ceny

### 8.1. Základní požadavky zadavatele

- 8.1.1. Maximální cena této veřejné zakázky je zadavatelem stanovena ve výši **15 500 000,- Kč bez DPH** (viz též dále čl. 9.). Uvedená cena je stanovena jako maximální částka za plnění celé veřejné zakázky v požadovaném rozsahu (dodávka HW/SW včetně záruky), včetně všech poplatků a veškerých nákladů s plněním veřejné zakázky souvisejících, a to při zohlednění všech požadavků zadavatele dle této zadávací dokumentace včetně příloh.
- 8.1.2. Účastník může v nabídce uvést i detailnější položkovou specifikaci nabízeného plnění a cen. Cena každé komponenty / součásti systému bude každopádně vždy uvedena včetně záruky.

### 8.2. Podmínky překročení nabídkové ceny

Celkovou nabídkovou (tj. pevnou) cenu za plnění této veřejné zakázky v požadovaném rozsahu není možné překročit.

## 9. Kritéria hodnocení a pravidla pro hodnocení nabídek (§ 114 a násl. ZZVZ)

- 9.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, a to podle dílčích hodnotících kritérií a způsobem uvedeným v tomto článku.
- 9.2. Nabídková cena každého účastníka může být maximálně ve výši 15 500 000,- Kč bez DPH (viz též odst. 8.1.1.). Nabídky s nabídkovou cenou vyšší než uvedená částka budou zadavatelem vyloučeny ze zadávacího řízení.

### 9.3. Dílčí hodnotící kritéria a popis hodnocení

Zadavatel stanovil následující dílčí hodnotící kritéria (DHK):

Číslo DHK:	Název DHK:	Váha DHK:
1	<b>Počet nabízených serverů</b>	60 %
2	<b>Kapacita nabízených NVMe disků</b>	20 %
3	<b>Celková nabídková cena</b>	20 %

#### 9.3.1. Dílčí kritérium č. 1 - **Počet nabízených serverů** (váha 60 %)

V rámci tohoto dílčího kritéria budou nabídky hodnoceny podle počtu serverů nabízených účastníkem v souladu s podmínkami uvedenými v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Každá nabídka bude hodnocena podle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů DHK} = \frac{\text{hodnocený počet serverů}}{\text{nejvyšší počet serverů ze všech nabídek}} \times 100 \quad \times \text{váha DHK (60 \%)}$$

#### 9.3.2. Dílčí kritérium č. 2 - **Kapacita nabízených NVMe disků** (váha 20 %)

V rámci tohoto DHK budou nabídky hodnoceny podle celkové kapacity všech nabízených NVMe disků v terabytech (TB) v souladu s podmínkami uvedenými v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Každá nabídka bude hodnocena podle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů DHK} = \frac{\text{hodnocená kapacita nabízených NVMe disků}}{\text{nejvyšší kapacita nabízených NVMe disků ze všech nabídek}} \times 100 \quad \times \text{váha DHK (20 \%)}$$

#### 9.3.3. Dílčí kritérium č. 3 – **Celková nabídková cena** (váha 20 %)

V rámci tohoto DHK budou nabídky hodnoceny podle celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Každá nabídka bude hodnocena podle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů DHK} = \frac{\text{výše nejnižší nabídkové ceny ze všech nabídek}}{\text{výše hodnocené nabídkové ceny}} \times 100 \quad \times \text{váha DHK (20 \%)}$$

- 9.3.4. Výsledky výpočtů u každého dílčího hodnotícího kritéria budou vždy po provedení výpočtu zaokrouhleny na tři desetinná místa podle standardních matematických pravidel.
- 9.3.5. Body za jednotlivá dílčí hodnotící kritéria budou následně u každé nabídky sečteny a na základě celkového počtu bodů bude stanoveno konečné pořadí nabídek. Jako ekonomicky nejvýhodnější (vítězná) bude vybrána nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů.
- 9.4. V případě, že se na prvním místě umístí více nabídek, rozhodne o pořadí těchto nabídek los za účasti účastníků, kteří tyto nabídky podali.
- 9.5. Hodnoty dle odst. 9.3. účastník vyplní v krycím listu nabídky (jehož vzor tvoří přílohu č. 5 zadávací dokumentace). Zadavatel upozorňuje, že uvedení nepravdivé hodnoty bude důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 9.6. Zadavatel upozorňuje účastníky na jeho právo provést tzv. „předřazené hodnocení“ (§ 39 odst. 4 ZZVZ), tedy právo nejprve vyhodnotit nabídky a až následně posuzovat pouze nabídku, která se umístila na prvním místě v rámci hodnocení (tj. nabídku vybraného dodavatele). V případě, že tato nabídka či účastník, který jí předložil, nevyhoví zadávacím podmínkám, bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení a zadavatel bude posuzovat další nabídku v pořadí. Tento postup je zadavatel oprávněn použít opakovaně.

## **10. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídek**

- 10.1. Nabídka (celá či část) musí být podána v českém, slovenském nebo anglickém jazyce. V případě použití jiného jazyka platí analogicky odst. 6.10.6.
- 10.2. Nabídka více dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů musí dále splňovat následující požadavky:
- Nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele.
  - Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění či obdobného dokladu a oprávnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.
  - Dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude konkrétní rozdělení činností za plnění veřejné zakázky.
  - Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti více dodavatelů (společného plnění veřejné zakázky) nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku odpovědnost společně a nerozdílně. Tato skutečnost musí být v nabídce prokázána (např. formou písemné smlouvy mezi těmito dodavateli).
- 10.3. Součástí nabídky každého účastníka budou následující údaje:
- doklady o kvalifikaci účastníka, případně poddodavatele / poddodavatelů;
  - požadované technické informace (viz příloha č. 1 této zadávací dokumentace a též odst. 10.4. níže);
  - údaje nezbytné k hodnocení nabídky - viz část 9. této zadávací dokumentace;
  - seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a údaje, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit;
  - čestná prohlášení podle závazných vzorů, které tvoří přílohy č. 6 a č. 7 této zadávací dokumentace (čestné prohlášení ke střetu zájmů a čestné prohlášení k mezinárodním sankcím).
  - další případné dokumenty vyžadované ZZVZ a touto zadávací dokumentací.
- 10.4. **Zadavatel požaduje, aby účastník v rámci prokázání schopnosti poskytnout plnění požadované zadavatelem ve své nabídce jednoznačně uvedl, jakým způsobem splňuje požadavky (zejména technické) zadavatele, uvedené v příloze č. 1 této**



**zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje, aby účastníci způsob splnění (technických) požadavků zadavatele uvedli přímo u jednotlivých bodů uvedených v příloze č. 1 (např. formou revize, odlišného fontu či barvy písma) – viz též poznámka v úvodu přílohy č. 1.**

- 10.5. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena v následující struktuře:
- a) vyplněný krycí list nabídky obsahující zejména identifikační údaje účastníka zadávacího řízení a údaje k hodnocení nabídky; zadavatel doporučuje zpracovat krycí list nabídky podle vzoru uvedeného v příloze č. 5 této zadávací dokumentace);
  - b) obsah nabídky;
  - c) doklady o splnění kvalifikace;
  - d) doklad o poskytnutí jistoty dle čl. 12.;
  - e) technické informace o nabízeném plnění (viz zejm. odst. 10.4. výše);
  - f) čestná prohlášení podle závazných vzorů, které tvoří přílohy č. 6 a č. 7 této zadávací dokumentace (čestné prohlášení ke střetu zájmů a čestné prohlášení k mezinárodním sankcím)
  - g) identifikace a doklady o kvalifikaci poddodavatelů, je-li relevantní;
  - h) veškeré další údaje nezbytné pro posouzení a hodnocení nabídek, které účastník zadávacího řízení považuje za vhodné k nabídce připojit.
- 10.6. Zadavatel žádá účastníky, aby jimi podaná nabídka obsahovala (také) elektronickou verzi, kterou lze automatizovaně prohledávat (tedy nikoliv pouze sken). To se týká zejména technické části nabídky; netýká se to dokumentů, kterými účastník prokazuje kvalifikaci a příslušných čestných prohlášení.

## **11. Způsob a forma podání nabídek**

- 11.1. Nabídky lze podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK zadavatele (viz odst. 1.4.). Zadavatel upozorňuje dodavatele na možnost otestovat si nastavení prohlížeče a systému, ze kterého bude nabídku odesílat, včetně testu odeslání elektronické nabídky – detailní informace viz [https://zakazky.cesnet.cz/test\\_index.html](https://zakazky.cesnet.cz/test_index.html).
- 11.2. Nabídka musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy.
- 11.3. Adresa pro podání elektronických nabídek je uvedena v odst. 1.1. této zadávací dokumentace (*Adresa veřejné zakázky na profilu zadavatele*). Nabídka se podává prostřednictvím odkazu v příslušné sekci této veřejné zakázky (po přihlášení dodavatele do jeho uživatelského účtu).
- 11.4. Zadavatel nepotvrzuje podání nabídky v elektronické podobě; potvrzení je součástí systému E-ZAK a každý dodavatel k němu má přístup v rámci svého uživatelského účtu.
- 11.5. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- 11.6. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 11.7. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.



## 12. Jistota (§ 41 ZZVZ)

### 12.1. Poskytnutí jistoty

- 12.1.1. Zadavatel v souladu s § 41 ZZVZ požaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení, poskytl jistotu **ve výši 100 000,- Kč**.
- 12.1.2. Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:
- složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen "peněžní jistota"),
  - neodvolatelné a nepodmíněné bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
  - pojištění záruky ve prospěch zadavatele.
- 12.1.3. Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

### 12.2. Peněžní jistota

- 12.2.1. V případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky platí níže uvedené údaje:
- bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
  - číslo účtu: 19-8482200297/0100  
(IBAN CZ93 0100 0000 1984 8220 0297)
  - variabilní symbol: IČO dodavatele
- 12.2.2. Jistota poskytnutá formou peněžní částky musí být na účet zadavatele připsána nejpozději v okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek. Účastník zadávacího řízení poskytne spolu s nabídkou sdělení údajů o provedené platbě zadavateli. Zadavatel doporučuje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce uvedl platební symboly pro vrácení peněžní jistoty, tj. číslo účtu, na který mu má být jistota v ZZVZ stanovených případech vrácena, název banky, adresa pobočky a variabilní symbol.

### 12.3. Bankovní záruka

- 12.3.1. Podmínky poskytnutí jistoty formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele jsou podrobně vymezeny v § 41 ZZVZ.
- 12.3.2. Zadavatel v této souvislosti dodavatele upozorňuje na skutečnost, že v souladu s § 211 ZZVZ musí veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhat elektronicky, přičemž tento požadavek ZZVZ se uplatní také na poskytnutí jistoty formou bankovní záruky.
- 12.3.3. Zadavatel doporučuje, aby součástí nabídky účastníka zadávacího řízení byl popis způsobu vrácení bankovní záruky v souladu s podmínkami poskytovatele bankovní záruky.

### 12.4. Pojištění záruky

- 12.4.1. Podmínky poskytnutí jistoty formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele jsou podrobně vymezeny v § 41 ZZVZ.
- 12.4.2. Zadavatel v této souvislosti dodavatele upozorňuje na skutečnost, že v souladu s § 211 ZZVZ musí veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhat elektronicky, přičemž tento požadavek ZZVZ se uplatní také na poskytnutí jistoty formou pojištění záruky.
- 12.4.3. Zadavatel doporučuje, aby součástí nabídky účastníka zadávacího řízení byl popis způsobu vrácení pojištění záruky v souladu s podmínkami poskytovatele pojištění záruky, je-li vrácení pojištění záruky relevantní.

### **13. Lhůta pro podání nabídek (§ 57 ZZVZ) a zadávací lhůta (§ 40 ZZVZ)**

- 13.1. **Lhůta pro podání nabídek** skončí dne **15. 8. 2023 v 11:00 hodin**. U nabídek doručených po skončení této lhůty nebude zadavateli systémem zpřístupněn jejich obsah (tato funkčnost je dána nastavením systému E-ZAK zadavatele).
- 13.2. Zadavatel v souladu s § 40 ZZVZ stanovuje **zadávací lhůtu v délce 150 dní**.

### **14. Otevírání nabídek**

- 14.1. Otevírání nabídek proběhne formou zpřístupnění obsahu nabídek zadavateli v souladu s nastavením systému E-ZAK zadavatele, a to ihned po skončení lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek v elektronické podobě probíhá bez přítomnosti zástupců účastníků.

### **15. Další podmínky pro uzavření smlouvy**

- 15.1. Zadavatel dále v souladu s § 104 písm. e) ZZVZ požaduje, aby vybraný dodavatel před podpisem smlouvy předložil zadavateli pojistnou smlouvu nebo doklad potvrzující uzavření takové smlouvy (pojistný certifikát) v minimálním rozsahu vymezeném v odst. 6.1.5. návrhu smlouvy (příloha č. 2 této zadávací dokumentace), jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou vybraným dodavatelem třetí osobě. Postačuje prostá kopie.
- 15.2. **Součinnost vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy**
  - 15.2.1. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli potřebnou součinnost pro uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
  - 15.2.2. Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na písemnou výzvu učiněnou dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících kvalifikaci dle odst. 6.1. až 6.3. této zadávací dokumentace.
  - 15.2.3. Podmínkou pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem bude rovněž zjištění údajů o jeho skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 a násl. ZZVZ.

### **16. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

- 16.1. Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle § 98 odst. 3 ZZVZ (8 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek).
- 16.2. Zadavatel žádá dodavatele, aby žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Na webové adrese této veřejné zakázky (viz odst. 1.1. této zadávací dokumentace) je po přihlášení dodavatele do jeho uživatelského účtu k dispozici sekce k podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.
- 16.3. Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

### **17. Výhrady a práva zadavatele**

- 17.1. **Vyhrazená změna závazku**

Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje možnost změny závazku, spočívající ve změně místa plnění (viz též čl. 4. resp. odst. 5.1. této zadávací dokumentace). Podmínky pro tuto změnu a její obsah jsou uvedeny v příloze č. 2 této zadávací dokumentace, v čl. 5.3.3.
- 17.2. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám.

- 17.3. Zadavatel má právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ. Zadavatel výslovně upozorňuje účastníky na jeho právo zadávací řízení v souladu s § 127 odst. 2 písm. e) ZZVZ zrušit až do okamžiku uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem v případě, že mu nebude poskytnuta dotace na realizaci projektu nebo mu dotace bude poskytnuta v nižším než předpokládaném rozsahu.
- 17.4. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 17.5. Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky zadávacího řízení použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.
- 17.6. V případě, že zadávací dokumentace obsahuje přímé nebo nepřímé odkazy na určitého dodavatele nebo výrobky, případně patenty na vynálezy, užité či průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, která naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu (buť jiným způsobem).
- 17.7. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 17.8. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 17.9. Zadavatel upozorňuje účastníky, že se na zadávací řízení, na plnění zakázky a na následnou kontrolu vztahují mimo ZZVZ, i další právní předpisy (blíže specifikováno v příloze č. 2 této zadávací dokumentace).
- 17.10. Zadavatel upozorňuje účastníky, že je povinnou osobou ve smyslu zák. č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZKB“), a že předmět této veřejné zakázky se stane součástí infrastruktury, ohledně které je zadavatel povinen plnit povinnosti ze ZKB vyplývající. Zadavatel je proto mj. povinen pravidelně provádět analýzu rizik dotčených technických a programových prostředků. Dne 17. prosince 2018 vydal Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost (dále jen „NÚKIB“) jako ústřední správní orgán pro kybernetickou bezpečnost podle § 12 odst. 1 ZKB varování č. j. 3012/2018-NÚKIB-E/110, kde stanovil, že použití technických prostředků nebo programových prostředků následujících společností, včetně jejich dceřiných společností, představuje hrozbu v oblasti kybernetické bezpečnosti:
  - Huawei Technologies Co., Ltd., Šen-Čen, Čínská lidová republika
  - ZTE Corporation, Šen-Čen, Čínská lidová republika.

Dne 4. ledna 2019 vydal NÚKIB Metodiku k varování ze dne 17. prosince 2018 Verze 1.0 (dále jen „metodika“), kde jsou určeny i postupy pro aktualizaci analýzy rizik. Dne 1. 3. 2020 dále NÚKIB vydal Podpurný materiál s názvem „Zohlednění varování ze dne 17. prosince 2018 v zadávacím řízení“, verze 1.0. (dále jen „podpurný materiál“). V souladu se ZKB, metodikou a podpurným materiálem zadavatel provedl aktuální analýzu rizik související s veřejnou zakázkou a jejich vyhodnocení.

V návaznosti na zadavatelem identifikovaná rizika spojená s výše uvedenými technickými a programovými prostředky zmíněných společností zadavatel přijal následující bezpečnostní opatření:

- **Zadavatel v tomto zadávacím řízení nepřipouští nabídky na technické a programové prostředky (komponenty) společností, uvedených ve varování NÚKIB č. j. 3012/2018-NÚKIB-E/110, tj. společností Huawei Technologies Co., Ltd., Šen-Čen, Čínská lidová republika a ZTE Corporation, Šen-Čen, Čínská lidová republika, a to včetně jejich dceřiných společností, a to pro veškeré plnění veřejné zakázky.**

**V případě, že jakýkoliv dodavatel nabídne pro plnění veřejné zakázky technické a programové prostředky dotčených společností, bude vyloučen ze zadávacího řízení.**

Odůvodnění: K výše uvedenému rozhodnutí zadavatel přistoupil na základě varování NÚKIB, metodiky, podpůrného materiálu a provedené analýzy rizik a jejich vyhodnocení, ve spojení s § 4 odst. 4 ZKB, když snížení rizika spojeného s používáním technických a programových prostředků dotčených společností není ve výše stanovených částech předmětu plnění veřejné zakázky možné dosáhnout jinak, než jejich vyloučením z používání v předmětných částech předmětu plnění veřejné zakázky.

## **18. Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů**

- 18.1. Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“) se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů.
- 18.2. Dodavatel ve své nabídce předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že on ani jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), neporušil požadavek § 4b zákona o střetu zájmů. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 7 zadávací dokumentace.

## **19. Informace o zpracování osobních údajů**

- 19.1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.
- 19.2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat svá práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 19.3. Podrobné informace o zpracování osobních údajů zadavatelem jsou obsaženy na webové stránce zadavatele dostupné na adrese:  
<https://www.cesnet.cz/sdruzeni/ochrana-osobnich-udaju/>

## **20. Seznam příloh**

Příloha č. 1	Technická dokumentace a specifikace požadovaného plnění
Příloha č. 2	Obchodní podmínky zadavatele – závazný návrh Smlouvy o dodávce clusteru pro Národní metadatový adresář včetně poskytnutí záruky
Příloha č. 3	Vzor čestného prohlášení o splnění základní a profesní způsobilost
Příloha č. 4	Vzor čestného prohlášení o splnění technické kvalifikace - Seznam významných dodávek
Příloha č. 5	Vzor krycího listu nabídky
Příloha č. 6	Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů

V Praze dne (viz elektronický podpis)

\_\_\_\_\_  
Ing. Jakub Papírník  
ředitel  
CESNET, zájmové sdružení právnických osob