

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „ZZVZ“)

## VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

**„CESNET – Dodávka síťových zařízení - 13 ks přepínačů typu L2/L3“**

Podlimitní veřejná zakázka na dodávky zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení

**Zadavatel:**

**CESNET, zájmové sdružení právnických osob**

Zikova 1903/4

160 00 Praha 6

IČO: 63839172

zapsané ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. L 58848

Číslo jednací: 1048/2021

**Obsah:**

1. Základní informace.....	3
2. Předběžné tržní konzultace, osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace .....	4
3. Předmět veřejné zakázky.....	5
4. Doba a místo plnění veřejné zakázky .....	6
5. Prohlídka míst plnění (§ 97 ZZVZ).....	6
6. Podmínky kvalifikace účastníků .....	6
7. Obchodní podmínky a návrh smlouvy.....	10
8. Způsob zpracování nabídkové ceny.....	10
9. Kritéria hodnocení a pravidla pro hodnocení nabídek (§ 114 a násl. ZZVZ).....	11
10. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky.....	11
11. Lhůta pro podání nabídek (§ 57 ZZVZ) a zadávací lhůta (§ 40 ZZVZ) .....	12
12. Otevírání nabídek.....	12
13. Další podmínky pro uzavření smlouvy .....	12
14. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace.....	13
15. Výhrady a upozornění zadavatele .....	13
16. Informace o zpracování osobních údajů.....	14
17. Seznam příloh:.....	14

## 1. Základní informace

### 1.1. Základní údaje zadavatele

Název:	CESNET, zájmové sdružení právnických osob
Sídlo:	Zikova 1903/4, 160 00 Praha 6
IČO:	63839172
Zapsaný:	ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. L 58848
Jednání za zadavatele:	Statutárním orgánem zadavatele je představenstvo zadavatele. Osobou oprávněnou k právním jednáním souvisejícím s touto veřejnou zakázkou je <ul style="list-style-type: none"> <li>- ředitel sdružení (na základě písemného pověření / plné moci představenstva), nebo</li> <li>- zástupce ředitele sdružení (na základě písemného pověření / plné moci představenstva; v případě nepřítomnosti ředitele sdružení), nebo</li> <li>- ředitelem sdružení zmocněná osoba (v případě nepřítomnosti ředitele i zástupce ředitele sdružení).</li> </ul>
Adresa profilu zadavatele	<a href="https://zakazky.cesnet.cz/">https://zakazky.cesnet.cz/</a>
Adresa veřejné zakázky na profilu zadavatele	<a href="https://zakazky.cesnet.cz/contract_display_286.html">https://zakazky.cesnet.cz/contract_display_286.html</a>
ID datové schránky	gn35eaq

### 1.2. Kontaktní osoby zadavatele ve věcech zadávacího řízení:

Jméno	e-mail
Mgr. Vojtěch Široký	<a href="mailto:zakazky@cesnet.cz">zakazky@cesnet.cz</a>
Mgr. Martin Čuřík	<a href="mailto:zakazky@cesnet.cz">zakazky@cesnet.cz</a>

### 1.3. Vymezení zadávací dokumentace a její poskytování

1.3.1. Zadávací dokumentací se rozumí zadávací dokumentace v užším smyslu, tj. veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení v průběhu lhůty pro podání nabídek, včetně vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace dle § 98 a § 99 ZZVZ. Tato zadávací dokumentace je zároveň výzvou k podání nabídky.

1.3.2. V souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ, je zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele na adrese veřejné zakázky uvedené v odst. 1.1.

### 1.4. Elektronický nástroj E-ZAK, komunikace a doručování

1.4.1. Veškerá komunikace a úkony týkající se této veřejné zakázky ze strany zadavatele, případně hodnotící komise (např. poskytování vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace, žádosti hodnotící komise o objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů, oznámení o vyloučení, oznámení o výběru dodavatele apod.) budou probíhat prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK (<http://zakazky.cesnet.cz/>, dále jen „systém E-ZAK“). Zadavatel žádá, aby také ze strany účastníků (např. žádosti o vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace, objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů, námítky apod.) veškerá komunikace a úkony probíhaly prostřednictvím systému E-ZAK. Pro tyto účely je vyžadována

registrace dodavatelů (účastníků) v systému E-ZAK. Zadavatel upozorňuje, že pro odchozí komunikaci (včetně podání nabídky) systém E-ZAK vyžaduje kvalifikovaný certifikát pro elektronické podpisy vydaný jedním z kvalifikovaných poskytovatelů služeb vytvářejících důvěru (viz <http://www.mvcr.cz/clanek/seznam-kvalifikovanych-poskytovatelu-sluzeb-vytvarejicich-duveru-a-poskytovanych-kvalifikovanych-sluzeb-vytvarejicich-duveru.aspx>).

Systémem E-ZAK jsou akceptovány také elektronické podpisy založené na kvalifikovaném certifikátu vydaném zahraničním poskytovatelem dle seznamu uvedeném na <https://webgate.ec.europa.eu/tl-browser/#/>.

- 1.4.2. Zadavatel zároveň za účelem zamezení nejasností upozorňuje účastníky (dodavatele), že v souladu s obecnými právními předpisy se za den doručení právních úkonů považuje den, kdy
- bude zadavatelem doručena (předána) zpráva účastníkovi do jeho registrovaného účtu v systému EZAK (tedy okamžik, od kterého bude mít účastník možnost si zprávu v systému E-ZAK přečíst);
  - bude účastníkem (dodavatelem) doručena zpráva zadavateli v systému E-ZAK (tedy okamžik, od kterého bude mít zadavatel možnost si zprávu v systému E-ZAK přečíst).

Vzhledem k tomu a za účelem zastupitelnosti zadavatel doporučuje, aby dodavatelé měli ve svém registrovaném účtu v systému E-ZAK zavedeno více kontaktních osob (e-mailových schránek).

- 1.4.3. Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje možnost uveřejnit na profilu zadavatele (viz adresa veřejné zakázky na profilu zadavatele, uvedená v odst. 1.1.) oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručena všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 1.4.4. Podrobné instrukce k používání systému E-ZAK se nacházejí na internetové adrese [https://zakazky.cesnet.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://zakazky.cesnet.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf), kde je rovněž umístěn podrobný návod na jeho použití a kontakty na uživatelskou podporu.
- 1.4.5. Dodavatel musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v systému E-ZAK (odkaz „Registrovat dodavatele“ na webové stránce <https://zakazky.cesnet.cz/>) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat příslušným oprávněním (rolí).
- 1.4.6. Systém E-ZAK zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.
- 1.4.7. Systémové požadavky na PC pro podání a elektronický podpis v systému E-ZAK jsou k dispozici na internetové adrese <https://zakazky.cesnet.cz/>.
- 1.4.8. Zadávací dokumentace je poskytována výlučně v elektronické podobě neomezeným dálkovým přístupem prostřednictvím systému E-ZAK. Zadavatel nepožaduje žádné platby za poskytnutí zadávací dokumentace.

## 1.5. Účel zakázky

- 1.5.1. Účelem této veřejné zakázky je modernizace sítě v laboratořích sdružení CESNET a zvýšení její bezpečnosti.
- 1.6. Pod pojmem „účastník“ se v této zadávací dokumentaci rozumí účastník zadávacího řízení ve smyslu § 47 ZZVZ. Pojmy účastník a dodavatel mají pro účely této zadávací dokumentace totožný význam, pokud z kontextu nevyplývá jinak.

## 2. Předběžné tržní konzultace, osoby podílející se na přípravě zadávací

## dokumentace

- 2.1. Zadavatel v rámci přípravy této veřejné zakázky neprováděl předběžné tržní konzultace.
- 2.2. Na přípravě zadávací dokumentace se nepodílely žádné třetí osoby.

### **3. Předmět veřejné zakázky**

#### 3.1. Popis předmětu plnění

Předmětem plnění této veřejné zakázky je dodávka 13 ks přepínačů. Součástí plnění je i poskytnutí nejméně 36měsíční záruky za jakost a řádnou funkčnost dodaného plnění, včetně technické podpory (dále jen „záruka“); dodavatelé mohou nabídnout delší dobu.

Detailní technické podmínky plnění jsou specifikovány v příloze č. 1 této zadávací dokumentace - Technická specifikace požadovaného plnění (dále jen „příloha č. 1“), detailní požadavky na plnění ze záruky jsou uvedeny v příloze č. 3 závazného vzoru smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

#### 3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Kód CPV 32420000-3 - Síťová zařízení

#### 3.3. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v této zadávací dokumentaci, včetně jejích příloh, vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Účastník není oprávněn činit změny požadavků zadavatele na plnění veřejné zakázky. Neakceptování, příp. změny požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci, včetně konceptu (závazného vzoru) smlouvy, může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

#### 3.4. Předání a akceptace plnění

Podrobné podmínky předání a akceptace jsou uvedeny v příloze č. 2 této zadávací dokumentace (závazný vzor smlouvy).

#### 3.5. Další podmínky plnění

Další, zejména obchodní, podmínky plnění jsou stanoveny v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

- 3.6. **Zadavatel upozorňuje účastníky, že v souladu se ZZVZ není možné, s výjimkou případů uvedených v § 46 odst. 1 ZZVZ, měnit nabídky po skončení lhůty pro podání nabídek, a to ani při případném vysvětlování nabídek v rámci posuzování podmínek účasti v zadávacím řízení, posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny a hodnocení nabídek apod. zadavatelem, příp. hodnotící komisí. Vzhledem k tomu zadavatel doporučuje dodavatelům v případě jakýchkoliv nejasností využít možnosti podat zadavateli žádost o vysvětlení zadávací dokumentace (viz odst. 14. této zadávací dokumentace). Zároveň zadavatel upozorňuje dodavatele, že není oprávněn s účastníky zadávacího řízení o podaných nabídkách jednat.**

#### 3.7. Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání a inovace

Vzhledem k povaze a smyslu této veřejné zakázky zadavatel došel k závěru, že není možné stanovit žádné specifické podmínky a požadavky vztahující se k zásadám sociálně odpovědného zadávání (nad rámec níže uvedeného), environmentálně odpovědného zadávání a inovací. K jednotlivým uvedeným oblastem zadavatel uvádí:

- a) Ve vztahu k zásadám sociálně odpovědného zadávání:

Vzhledem k předmětu plnění a k cílové skupině uživatelů předmětu veřejné zakázky zadavatel požaduje, aby plnění poskytl odborně fundovaný specializovaný dodavatel, který má zkušenosti s obdobnými dodávkami a orientuje se v této vysoce technické oblasti. Zadavatel důsledně zvažoval stanovení specifických požadavků vztahujících se k sociální oblasti, nicméně z důvodu potřeb vysoce technicky pokročilého řešení a důležitosti výsledku zadávacího řízení zadavatel nenalezl možnost využití požadavků, které by nějakým způsobem akcentovaly sociální otázky (Zaměstnávání osob znevýhodněných na trhu práce, včetně osob s trestní minulostí; Podpora vzdělávání, praxe a rekvalifikací; Důstojné pracovní podmínky; Podpora účasti sociálních podniků ve veřejných zakázkách; Přínos pro místní ekonomiku, komunitu atd.). Na druhou stranu zadavatel žádným způsobem neomezuje subjekty, které se pohybují v uvedených sociálních oblastech a které splní zadávací podmínky, aby se zadávacího řízení zúčastnily.

Zadavatel podporuje účast malých a středních podniků, a to zejména tím, že související plnění veřejných zakázek:

„CESNET – Dodávka síťových zařízení – 16 ks přístupových bodů“,

„CESNET – Dodávka síťových zařízení – 10 ks přepínačů typu LAN switch“,

„CESNET – Dodávka síťových zařízení – 20 ks přepínačů do zesilovacích uzlů“,

„CESNET – Dodávka síťových zařízení – 5 ks PE směrovačů“,

„CESNET – Dodávka síťových zařízení – 6 ks transceiverů“,

zadáva v samostatném zadávacím řízení, čímž umožňuje účast i „menších“ dodavatelů; a dále tím, že přílohou zadávací dokumentace jsou vzorové formuláře k doplnění, což zjednodušuje podání nabídky pro malé a střední podniky.

- b) Ve vztahu k zásadám environmentálně odpovědného zadávání:

Obdobně jako v případě ad a) zadavatel zvažoval možnosti, jak s ohledem na potřeby zadavatele (uživatelů) a předmět plnění akcentovat environmentální otázky (např. ekologicky šetrná řešení, cirkulární veřejné zadávání apod.), a ani v tomto případě nenalezl možnosti, jak specifické environmentální otázky stanovit nad rámec níže uvedeného.

- c) Ve vztahu k inovacím:

Dle názoru zadavatele již samotné technické zadávací podmínky zajišťují, aby zadavatel obdržel inovativní (nicméně v provozu již ověřené) řešení na nejvyšší technické úrovni.

Zadavatel však zároveň dodává, že podpora inovací a vzdělávání je jednou z jeho hlavních činností a předmětná veřejná zakázka je součástí této činnosti.

#### **4. Doba a místo plnění veřejné zakázky**

- 4.1. Doba a místo plnění této veřejné zakázky jsou specifikovány v příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Maximální dodací lhůta je 6 měsíců ode dne účinnosti smlouvy na plnění této veřejné zakázky. Minimální požadovaná délka záruky je 36 měsíců; dodavatelé mohou nabídnout delší dobu.

#### **5. Prohlídka míst plnění (§ 97 ZZVZ)**

- 5.1. Vzhledem k charakteru požadovaného plnění zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění.

#### **6. Podmínky kvalifikace účastníků**

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s § 73 an. ZZVZ dodavatel, který prokáže:

- základní způsobilosti (§ 74 – § 76 ZZVZ a odst. 6.1. níže)
- profesní způsobilosti (§ 77 ZZVZ a odst. 6.2. níže)

 6.1. Základní způsobilost (§ 74 až 76 ZZVZ)

	Základní způsobilost splňuje dodavatel:	Způsob prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice:
1	který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestné činy, uvedené v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;	<p><i>Předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů.</i></p> <p><u>Pozn.</u></p> <p>1) Výpis z evidence Rejstříku trestů účastník doloží, jde-li o právnickou osobu, <b>jak ve vztahu k samotné právnické osobě, tak i ve vztahu ke všem statutárním orgánům (např. s.r.o.) nebo všem členům statutárního orgánu (např. a.s.).</b></p> <p>2) Je-li statutárním orgánem účastníka či členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů účastník doloží <b>jak ve vztahu k samotné této právnické osobě, tak i ve vztahu k osobě zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby.</b></p> <p>3) Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu,</p> <p>a) zahraniční právnické osoby, musí předmětnou podmínku základní způsobilosti splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;</p> <p>b) české právnické osoby, musí předmětnou podmínku splňovat osoby uvedené v bodě 2) a vedoucí pobočky závodu.</p>
2	který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	<p><i>Předložením:</i></p> <p>1) <b>Potvrzení příslušného finančního úřadu</b> a</p> <p>2) <b>písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani.</b></p>
3	který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	<p><i>Předložením písemného čestného prohlášení.</i></p>
4	který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti	<p><i>Předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.</i></p>
5	- který není v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), - proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb.,	<p><i>Předložením výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.</i></p>

<p>o úpadku a způsobech jeho řešení /insolvenční zákon/, ve znění pozdějších předpisů),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.</li> </ul>	
---	--

\* *Pozn.: Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky - tj. příslušný výpis / potvrzení / čestné prohlášení nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem podání nabídky.*

## 6.2. Profesní způsobilost (§ 77 ZZVZ)

6.2.1. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; (*pozn.: doklad podle tohoto bodu musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky – tj. příslušný výpis nesmí být starší než 3 měsíce před podáním nabídky.*)

## 6.3. Požadavky na prokázání ekonomické kvalifikace

6.3.1. Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

## 6.4. Požadavky na prokázání technické kvalifikace

6.4.1. Zadavatel nepožaduje prokázání technické kvalifikace.

## 6.5. Možné způsoby prokázání kvalifikace

6.5.1. Zadavatel za účelem prokázání kvalifikace přednostně vyžaduje (a akceptuje) doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém eCertis).

6.5.2. Účastník může svou kvalifikaci prokázat:

- dokumenty uvedenými výše v částech 6.1. až 6.2. (v nabídce postačují prosté kopie dokumentů) a/nebo
- předložením čestného prohlášení o splnění základní a profesní způsobilosti účastníkem (lze použít vzor, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace) a/nebo
- předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (viz níže odst. 6.6.) a/nebo
- předložením certifikátu ze schváleného systému certifikovaných dodavatelů (viz níže odst. 6.7.) a/nebo
- jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky (viz níže odst. 6.8.) a/nebo
- odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup (podrobnější informace viz odst. 6.10.2. níže; viz též § 45 ZZVZ)

## 6.6. Seznam kvalifikovaných dodavatelů



- 6.6.1. Dodavatel může prokázat část kvalifikace formou předložení výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 a násl. ZZVZ). Tento výpis nahrazuje doklad(y) prokazující:
- základní způsobilost podle § 74 ZZVZ, resp. podle odst. 6.1. této zadávací dokumentace a
  - profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ, resp. podle odst. 6.2. této zadávací dokumentace v tom rozsahu, v jakém údaje v předloženém výpisu prokazují splnění stanovených kritérií profesní způsobilosti.
- 6.7. Systém certifikovaných dodavatelů
- 6.7.1. Dodavatel může prokázat příslušnou část kvalifikace formou předložení certifikátu vydaného ve schváleném systému certifikovaných dodavatelů (§ 233 a násl. ZZVZ). Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.
- 6.8. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky (§ 87 ZZVZ)
- 6.8.1. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.
- 6.8.2. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti v tomto zadávacím řízení.
- 6.9. Prokázání kvalifikace poddodavatele (§ 85 ZZVZ)
- 6.9.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ (odst. 6.1. této zadávací dokumentace) a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ (odst. 6.2.1. písm. a) této zadávací dokumentace) jeho poddodavatelů, a to ve stejném rozsahu a stejným způsobem jako účastník.
- 6.10. Společná ustanovení ke kvalifikaci
- 6.10.1. Doklady požadované v této části zadávací dokumentace postačí předložit v prosté kopii; zadavatel je však oprávněn postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu. **Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.**
- 6.10.2. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit též odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 6.10.3. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci účastníka či poddodavatele, je třeba postupovat dle § 88 ZZVZ.
- 6.10.4. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
- 6.10.5. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle odst. 6.2.1. písm. a) této zadávací dokumentace každý dodavatel samostatně.
- 6.11. Důsledek neprokázání kvalifikace

- 6.11.1. Neprokáže-li účastník splnění kvalifikace v plném (požadovaném) rozsahu, může být podle § 48 ZZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, pak ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ musí z těchto důvodů být vyloučen ze zadávacího řízení.
- 6.11.2. Zadavatel může požadovat nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 ZZVZ. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud tak dodavatel neučiní, zadavatel může účastníka ze zadávacího řízení vyloučit.

## **7. Obchodní podmínky a návrh smlouvy**

- 7.1. Závazné obchodní a platební podmínky zadavatele jsou stanoveny v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.
- 7.2. Účastník není povinen do nabídky zahrnout návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, podáním nabídky však účastník vyjadřuje souhlas se závazným návrhem smlouvy uvedeným v příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Přílohy smlouvy se budou skládat z technické a cenové části nabídky účastníka, zadávací dokumentace (hlavní dokument a příloha č. 1) a podmínek poskytování služeb v rámci záruky.
- 7.3. Účastník není oprávněn jakkoliv měnit či doplňovat smluvní / obchodní podmínky s výjimkou polí určených k doplnění ze strany účastníka; jakýkoliv nepovolený zásah může být posouzen jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Účastník nesmí žádným způsobem vyloučit či omezit práva zadavatele, uvedená v obchodních podmínkách nebo v ostatních částech zadávací dokumentace.

## **8. Způsob zpracování nabídkové ceny**

### **8.1. Základní požadavky zadavatele**

- 8.1.1. Celková nabídková cena bude zahrnovat všechna plnění požadovaná zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Účastníci uvedou v nabídkách cenu v členění podle následující vzorové tabulky:

	<b>Cena v Kč bez DPH</b>	<b>Sazba DPH v %</b>	<b>Cena v Kč vč. DPH</b>
Celková nabídková cena za plnění celého předmětu veřejné zakázky			

- 8.1.2. Nejvyšší přípustná celková nabídková cena činí **1.000.000,- Kč bez DPH**. Překročení této hodnoty je nesplněním zadávacích podmínek a důvodem vyloučení ze zadávacího řízení.
- 8.1.3. Nabídková cena je stanovena jako celková maximální částka za plnění veřejné zakázky v požadovaném rozsahu (dodávka HW/SW včetně záruky), včetně všech poplatků a veškerých nákladů s plněním dané části veřejné zakázky souvisejících, a to při zohlednění všech požadavků zadavatele dle této zadávací dokumentace včetně příloh.
- 8.2. **Podmínky překročení nabídkové ceny**

Celkovou nabídkovou cenu za plnění této veřejné zakázky v požadovaném rozsahu není možné překročit.

## 9. Kritéria hodnocení a pravidla pro hodnocení nabídek (§ 114 a násl. ZZVZ)

- 9.1. Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 114 a násl. ZZVZ podle **ekonomické výhodnosti nabídek**, na základě **nejnižší nabídkové ceny**. Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH. Jako nejvýhodnější nabídka bude hodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 9.2. Pokud nastane rovnost dvou či více nabídek v rámci kritéria hodnocení dle odst. 9.1, rozhodne o pořadí nabídek (pro výběr nejvýhodnější nabídky) los za účasti těch účastníků, jejichž nabídky mají shodné nejnižší nabídkové ceny.
- 9.3. Zadavatel upozorňuje účastníky na jeho právo provést tzv. „předřazené hodnocení“ (§ 39 odst. 4 ZZVZ), tedy právo nejprve vyhodnotit nabídky a až následně posuzovat splnění podmínek účasti pouze u nabídky dodavatele, který se umístil na prvním místě v rámci hodnocení. V případě, že tato nabídka či účastník, který jí předložil, nevyhoví zadávacím podmínkám, bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení a zadavatel bude posuzovat další nabídku v pořadí. Tento postup je zadavatel oprávněn použít opakovaně.

## 10. Podmínky a požadavky na zpracování a podání nabídky

### 10.1. Podmínky pro podání nabídek

10.1.1. Nabídka musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy.

10.1.2. Nabídky lze podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel upozorňuje dodavatele na možnost otestovat si nastavení prohlížeče a systému, ze kterého bude nabídku odesílat, včetně testu odeslání elektronické nabídky – detailní informace viz [https://zakazky.cesnet.cz/test\\_index.html](https://zakazky.cesnet.cz/test_index.html).

Adresa pro podání elektronických nabídek je uvedena v odst. 1.1. (adresa veřejné zakázky na profilu zadavatele); nabídky se podávají prostřednictvím odkazu v sekci této veřejné zakázky (po přihlášení dodavatele do jeho uživatelského účtu).

Zadavatel nepotvrzuje podání nabídky v elektronické podobě; potvrzení je součástí systému E-ZAK a každý dodavatel k němu má přístup v rámci svého uživatelského účtu.

10.1.3. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

10.1.4. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

10.1.5. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

### 10.2. Náležitosti nabídek

10.2.1. Nabídka bude podána v českém jazyce. Zadavatel současně výslovně připouští použití rovněž anglického jazyka v částech nabídky, kde bude účastník zadávacího řízení používat odborné termíny a názvosloví týkající se technické specifikace a popisu nabízeného předmětu plnění.

10.2.2. Nabídka více dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů musí dále splňovat následující požadavky:

- Nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele.
- Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.

- c) Dodavatelé v nabídce doloží, jaké bude konkrétní rozdělení činností za plnění veřejné zakázky.
- 10.2.3. Zadavatel požaduje, aby účastník v rámci prokázání schopnosti poskytnout plnění požadované zadavatelem v jeho nabídce jednoznačně uvedl, jakým způsobem splňuje požadavky (zejména technické) zadavatele, uvedené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace, a to formou vyplnění tabulky u jednotlivých požadavků v příloze č. 1 dle v ní uvedených instrukcí. Podání nabídky nesplňující jakoukoliv podmínku dle přílohy č. 1 této zadávací dokumentace je porušením zadávacích podmínek.
- 10.2.4. Zadavatel dále požaduje, aby účastník přiložil k nabídce samostatnou přílohu (položkovou specifikaci), v níž uvede navrženou konfiguraci ve formě uvedení výrobce a jednoznačného typového označení každé položky předmětu veřejné zakázky.
- 10.3. Zadavatel žádá účastníky, aby jimi podaná nabídka obsahovala (také) elektronickou verzi, kterou lze automatizovaně prohledávat (tedy nikoliv pouze sken). To se týká zejména technické části nabídky; netýká se to dokumentů, kterými účastník prokazuje kvalifikaci a příslušných čestných prohlášení.
- 10.4. Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena v následující struktuře:
- obsah nabídky s uvedením stránek;
  - údaje a doklady ke splnění kvalifikace dodavatele;
  - technické informace o nabízeném plnění (viz zejm. odst. 10.2.3. výše – doplněná příloha č. 1 této zadávací dokumentace)
  - údaje nezbytné k hodnocení nabídky, tj. celková nabídková cena v členění podle odst. 8.1.1.;
  - položková specifikace podle odst. 10.2.4.;
  - údaje o podmínkách poskytování služeb v rámci záruky a o nabízené délce záruční doby;
  - seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a informace, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit;
  - čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (viz odst. 16.2 a příloha č. 4 této zadávací dokumentace);
  - doklad (postačuje prostá kopie) o oprávnění osoby jednat za účastníka (např. plná moc), pokud právní jednání za účastníka činí jiná osoba, než osoba oprávněná jednat jako statutární orgán účastníka nebo prokurista;
  - veškeré další údaje nezbytné pro posouzení a hodnocení nabídek, které účastník zadávacího řízení považuje za vhodné k nabídce připojit.

## **11. Lhůta pro podání nabídek (§ 57 ZZVZ) a zadávací lhůta (§ 40 ZZVZ)**

- 11.1. **Lhůta pro podání nabídek: do 8. 12. 2021, 11:00.** Nabídky doručené po skončení této lhůty nebudou v tomto zadávacím řízení otevírány, resp. nebude zadavateli zpřístupněn jejich obsah.
- 11.2. **Zadávací lhůta (§ 40 ZZVZ):** Zadavatel nestanovuje.
- 11.3. **Lhůta pro zaslání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace:** viz odst. 14.1. této zadávací dokumentace.

## **12. Otevírání nabídek**

- 12.1. Otevírání nabídek proběhne formou zpřístupnění obsahu nabídek zadavateli v souladu s nastavením systému E-ZAK zadavatele, a to ihned po skončení lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek v elektronické podobě probíhá bez přítomnosti zástupců účastníků.

## **13. Další podmínky pro uzavření smlouvy**

- 13.1. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli potřebnou součinnost pro uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- 13.2. Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na písemnou výzvu učiněnou dle § 122 odst. 3 písm. a) ZVZZ předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících kvalifikaci dle čl. 6. této zadávací dokumentace.
- 13.3. Podmínkou pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem bude rovněž zjištění údajů o jeho skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 a násl. ZZVZ.

#### **14. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

- 14.1. Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle § 98 odst. 3 ZZVZ ve spojení s § 54 odst. 5 ZZVZ (7 pracovních dní před koncem lhůty pro podání nabídek).
- 14.2. Zadavatel žádá dodavatele, aby žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Na adrese této veřejné zakázky na profilu zadavatele (viz odst. 1.1.) je po přihlášení dodavatele do jeho uživatelského účtu k dispozici odkaz „Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace“.
- 14.3. Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

#### **15. Výhrady a upozornění zadavatele**

- 15.1. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám.
- 15.2. Zadavatel má právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- 15.3. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 15.4. Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky zadávacího řízení použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.
- 15.5. V případě, že zadávací dokumentace obsahuje přímé nebo nepřímé odkazy na určitého dodavatele nebo výrobky, případně patenty na vynálezy, užité či průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, která naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu (byť jiným způsobem).
- 15.6. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 15.7. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 15.8. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace poskytnuté účastníkem u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

- 15.9. Zadavatel upozorňuje účastníky, že se na zadávací řízení, na plnění zakázky a na následnou kontrolu vztahují mimo ZZVZ i další právní předpisy (blíže specifikováno v příloze č. 2 této zadávací dokumentace).
- 15.10. Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby v případě společné účasti více dodavatelů (společného plnění veřejné zakázky) nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku odpovědnost společně a nerozdílně. Tato skutečnost musí být v nabídce prokázána (např. formou písemné smlouvy mezi těmito dodavateli).

## **16. Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů**

- 16.1. Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“) se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů.
- 16.2. Dodavatel ve své nabídce předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že on, ani jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), neporušil požadavek § 4b zákona o střetu zájmů. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace.

## **17. Informace o zpracování osobních údajů**

- 17.1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.
- 17.2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat svá práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 17.3. Podrobné informace o zpracování osobních údajů zadavatelem jsou obsaženy na webové stránce zadavatele dostupné na adrese: <https://www.cesnet.cz/sdruzeni/ochrana-osobnich-udaju/>.

## **18. Seznam příloh:**

Příloha č. 1	Technická specifikace požadovaného plnění
Příloha č. 2	Obchodní podmínky zadavatele – závazný návrh Smlouvy o dodávce síťových zařízení – 13 ks přepínačů typu L2/L3
Příloha č. 3	Vzor čestného prohlášení účastníka o splnění základní a profesní způsobilosti
Příloha č. 4	Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů

V Praze dne (viz elektronický podpis)

---

Ing. Jakub Papírník  
ředitel  
CESNET, zájmové sdružení právnických osob