

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „ZZVZ“)

## VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

**Poskytnutí služby pronájmu páru optických vláken, včetně housingu, na trase mezi uzly e-infrastruktury CESNET Olomouc a Hradec Králové**

veřejná zakázka na služby zadávaná v podlimitním otevřeném řízení

**Zadavatel:**

**CESNET, zájmové sdružení právnických osob**

Generála Píky 430/26

160 00 Praha 6

IČO: 63839172

zapsané ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. L 58848

Číslo jednací: VZ-2024-002

**Obsah:**

1. Identifikační údaje zadavatele, další základní informace .....	3
2. Předběžné tržní konzultace, osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace .....	4
3. Předmět veřejné zakázky .....	4
4. Doba a místo plnění veřejné zakázky .....	7
5. Prohlídka místa plnění (§ 97 ZZVZ) .....	7
6. Podmínky kvalifikace účastníků .....	7
7. Obchodní podmínky a návrh smlouvy .....	11
8. Způsob zpracování nabídkové ceny .....	11
9. Kritéria hodnocení a pravidla pro hodnocení nabídek (§ 114 a násl. ZZVZ) .....	11
10. Podmínky a požadavky pro zpracování a podání nabídek .....	13
11. Lhůta pro podání nabídek (§ 57 ZZVZ) a zadávací lhůta (§ 40 ZZVZ) .....	14
12. Otevírání nabídek .....	14
13. Další podmínky pro uzavření smlouvy .....	14
14. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace .....	14
15. Výhrady a upozornění zadavatele .....	14
16. Sřet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o sřetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů .....	15
17. Informace o zpracování osobních údajů .....	15
18. Seznam příloh: .....	16

## 1. Identifikační údaje zadavatele, další základní informace

### 1.1. Základní údaje o zadavateli

Název:	CESNET, zájmové sdružení právnických osob
Sídlo:	Generála Píky 430/26, 160 00 Praha 6
IČO:	63839172
Zapsané:	ve spolkovém rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. L 58848
Jednání za zadavatele:	Statutárním orgánem zadavatele je představenstvo zadavatele. Mimo představenstvo je k právním jednáním souvisejícím s touto veřejnou zakázkou oprávněn <ul style="list-style-type: none"> <li>- ředitel sdružení (na základě plné moci představenstva), nebo</li> <li>- ředitelem sdružení zmocněná osoba.</li> </ul>
Adresa profilu zadavatele	<a href="https://zakazky.cesnet.cz/">https://zakazky.cesnet.cz/</a>
Adresa veřejné zakázky na profilu zadavatele	<a href="https://zakazky.cesnet.cz/contract_display_353.html">https://zakazky.cesnet.cz/contract_display_353.html</a>
ID datové schránky	gn35eaq

### 1.2. Kontaktní osoby zadavatele ve věcech zadávacího řízení:

Jméno	e-mail
Mgr. Vojtěch Široký	<a href="mailto:zakazky@cesnet.cz">zakazky@cesnet.cz</a>
Mgr. Martin Čuřík	

### 1.3. Vymezení zadávací dokumentace a její poskytování

- 1.3.1. Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení v průběhu lhůty pro podání nabídek, včetně vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace dle § 98 a § 99 ZZVZ.
- 1.3.2. V souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ, je zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele na adrese veřejné zakázky uvedené v odst. 1.1.

### 1.4. Profil zadavatele, elektronický nástroj E-ZAK, komunikace a doručování

- 1.4.1. Veškerá komunikace a úkony týkající se této veřejné zakázky ze strany zadavatele, případně hodnotící komise (např. poskytování vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace, žádosti hodnotící komise o objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů, oznámení o vyloučení, oznámení o výběru dodavatele apod.) budou probíhat prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK (<http://zakazky.cesnet.cz/>, dále jen „systém E-ZAK“). Zadavatel žádá, aby také ze strany účastníků (např. žádosti o vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace, objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů, námítky apod.) veškerá komunikace a úkony probíhaly prostřednictvím systému E-ZAK. Pro tyto účely je vyžadována registrace dodavatelů (účastníků) v systému E-ZAK.
- 1.4.2. Zadavatel zároveň za účelem zamezení nejasností upozorňuje účastníky (dodavatele), že v souladu s obecnými právními předpisy se za den doručení právních úkonů považuje den, kdy:
- bude zadavatelem doručena (předána) zpráva účastníkovi do jeho registrovaného účtu v systému EZAK (tedy okamžik, od kterého bude mít účastník možnost si zprávu v systému E-ZAK přečíst);
  - bude účastníkem (dodavatelem) doručena zpráva zadavateli v systému E-ZAK (tedy okamžik, od kterého bude mít zadavatel možnost si zprávu v systému E-ZAK přečíst).

Vzhledem k tomu a za účelem zastupitelnosti zadavatel doporučuje, aby dodavatelé měli ve svém registrovaném účtu v systému E-ZAK zavedeno více kontaktních osob (e-mailových schránek).

- 1.4.3. Podrobné instrukce k používání systému E-ZAK se nacházejí na internetové adrese [https://zakazky.cesnet.cz/manual\\_2/ezak-manual-dodavatele-pdf](https://zakazky.cesnet.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf), kde je rovněž umístěn podrobný návod na jeho použití a kontakty na uživatelskou podporu.
- 1.4.4. Dodavatel musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v systému E-ZAK (odkaz „Registrovat dodavatele“ na webové stránce <https://zakazky.cesnet.cz/>) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat příslušným oprávněním (rolí).
- 1.4.5. Systém E-ZAK zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.
- 1.4.6. Systémové požadavky na PC pro podání a elektronický podpis v systému E-ZAK jsou k dispozici na internetové adrese <https://zakazky.cesnet.cz/>.
- 1.4.7. Zadávací dokumentace je poskytována výlučně v elektronické podobě neomezeným dálkovým přístupem prostřednictvím systému E-ZAK. Zadavatel nepožaduje žádné platby za poskytnutí zadávací dokumentace.
- 1.5. Účel zakázky
- 1.5.1. Účelem realizace této veřejné zakázky je zajištění propojení optickými vlákny mezi koncovými body podle odst. 3.3. Trasa bude důležitou součástí celonárodní sítě e-infrastruktury CESNET pro potřeby výzkumu, vývoje a vzdělávání.
- 1.6. Pod pojmem „účastník“ se v této zadávací dokumentaci rozumí účastník zadávacího řízení ve smyslu § 47 ZZVZ. Pojmy účastník a dodavatel mají pro účely této zadávací dokumentace totožný význam, pokud z kontextu nevyplývá jinak.

## **2. Předběžné tržní konzultace, osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace**

- 2.1. Zadavatel v rámci přípravy této veřejné zakázky neprováděl předběžné tržní konzultace.
- 2.2. Na přípravě zadávací dokumentace se nepodílely žádné osoby mimo zadavatele.

## **3. Předmět veřejné zakázky**

- 3.1. Popis předmětu plnění  
Předmětem plnění této veřejné zakázky je poskytnutí požadované služby pronájmu páru temných optických vláken na trase definované níže v odst. 3.3. (dále také jen „trasa“ nebo „služba“), včetně zajištění prostor pro housing zařízení zadavatele a souvisejících služeb.
- 3.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky  
Kód CPV 64200000-8, název – Telekomunikační služby
- 3.3. Detailní technické a obchodní podmínky  
Detailní technické a obchodní podmínky požadované zadavatelem jsou následující:

1	Koncové body trasy a kontaktní osoby:	<p><b>Koncový bod A:</b> Univerzita Palackého v Olomouci (UPOL), Centrum výpočetní techniky, Biskupské nám. 842/1, 779 00, Olomouc sál počítačů č. 387a</p> <p><b>Koncový bod B:</b> Výzkumné a výukové centrum Univerzity Karlovy MEPHARED 1, Zborovská 2089, 500 03 Hradec Králové 1. podzemní podlaží, místnost 1A.0.23.01</p>
---	---------------------------------------	---

2	Omezení trasy:	V této chvíli žádné (vyjma ostatních požadavků uvedených v zadávací dokumentaci, zejména v této části 3.3.), zadavatel si však vyhrazuje možnost změny závazku pro případ potřeby změny vedení trasy – viz odst. 15.1. této zadávací dokumentace.
3	Maximální počet a délka úseků trasy:	Trasa se smí skládat z maximálně tří úseků. Žádný úsek nesmí být delší než 80 km
4a	Požadovaný maximální měrný útlum <u>každého úseku</u> trasy pro vlnovou délku 1550 nm:	0,3 dB / km
4b	Požadovaný maximální celkový útlum <u>každého úseku</u> trasy pro vlnovou délku 1550 nm:	18 dB
5	Typ vláken požadovaný pro poskytnutí služby:	G.652B, G.652D, G.657, G.654D (ULL - Ultra Low Loss)
6	Další požadavky:	Na vláknech trasy musí být použity výhradně konektory se šikmým broušením (APC). Možnost provaření konektorových spojení trasy za účelem snížení útlumu.
7	Minimální SLA na dostupnost celé optické trasy:	99,2 % / měsíc
8	Požadavky na prostory pro housing zařízení v průběhu trasy (tj. pouze v inline bodech, nikoliv v koncových bodech)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Housing zesilovače/zesilovačů                         <ol style="list-style-type: none"> <li>a) cca v polovině trasy (tolerance max. 10 % celkové délky trasy) v případě dvou úseků nebo</li> <li>b) v cca 1/3 a cca 2/3 trasy (v obou případech tolerance max. 10 % celkové délky trasy) v případě tří úseků</li> </ol> </li> <li>2. Požadavky zadavatele na prostor v racku poskytnutém v rámci housingu jsou následující:                         <ul style="list-style-type: none"> <li>• výška alespoň 10U</li> <li>• hloubka: min. 600 mm</li> <li>• šířka: min. 450 mm</li> </ul> </li> <li>3. Požadavky zadavatele na napájení:                         <ul style="list-style-type: none"> <li>• dva nezávislé AC 230V nebo DC 48V okruhy, samostatně jištěné 16A, alespoň jeden zálohovaný</li> <li>• příkon: 1 kW (příkon v době instalace: 400W; max. příkon instalovaných zařízení zadavatele: 1 kW)</li> </ul> </li> <li>4. Zajištění přístupu zadavatelem pověřených pracovníků pro servisní zásahy v nejkratší možné době                         <ul style="list-style-type: none"> <li>• v případě neplánované poruchy / havárie zařízení zadavatele nejdéle do 4 hodin od požadavku zadavatele,</li> </ul> </li> </ol>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• v případě plánovaných prací nejpozději do 7 dnů od požadavku zadavatele.</li> </ul>
--	--	--

Další podmínky jsou obsaženy v příloze č. 1 této zadávací dokumentace (závazný vzor smlouvy).

#### 3.4. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v této zadávací dokumentaci, včetně jejích příloh, vymezují závazné požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatelů a na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Účastník není oprávněn činit změny požadavků zadavatele na plnění veřejné zakázky. Neakceptování, příp. změny požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci včetně konceptu (závazného vzoru) smlouvy může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

#### 3.5. Předání a akceptace plnění

Podrobné podmínky předání a akceptace jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace (závazný vzor smlouvy).

#### 3.6. Další podmínky plnění

Další, zejména obchodní, podmínky plnění jsou stanoveny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

#### 3.7. **Zadavatel upozorňuje účastníky, že v souladu se ZZVZ není možné, s výjimkou případů uvedených v § 46 odst. 1 ZZVZ, měnit nabídky po skončení lhůty pro podání nabídek, a to ani při případném vysvětlování nabídek v rámci posuzování podmínek účasti v zadávacím řízení, posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny a hodnocení nabídek apod. zadavatelem, příp. hodnotící komisí. Vzhledem k tomu zadavatel doporučuje dodavatelům v případě jakýchkoliv nejasností využít možnosti podat zadavateli žádost o vysvětlení zadávací dokumentace (viz čl. 14. této zadávací dokumentace). Zároveň zadavatel upozorňuje dodavatele, že není oprávněn s účastníky zadávacího řízení o podaných nabídkách jednat.**

#### 3.8. Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání a inovace

3.8.1. Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, které kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňují také související dopady zakázky zejména v oblasti sociální. Aspekty společensky odpovědného zadávání jsou zohledněny zejména v závazném vzoru smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

3.8.2. Zadavatel dále uvádí, že vzhledem k povaze a smyslu této veřejné zakázky došel k závěru, že není možné stanovit žádné další specifické podmínky a požadavky vztahující se k zásadám sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací. K jednotlivým uvedeným oblastem zadavatel uvádí:

##### a) Ve vztahu k zásadám sociálně odpovědného zadávání:

Vzhledem k předmětu plnění a omezenému okruhu specializovaných dodavatelů, kteří poskytují požadovanou službu (vlastní / provozují / zajišťují sítě elektronických komunikací) zadavatel neshledal žádnou možnost, jak stanovit požadavky či preference, kterými by mohl ve vztahu k předmětu plnění rozumně zohlednit sociální aspekty (např. zaměstnávání osob znevýhodněných na trhu práce, včetně osob s trestní minulostí; podpora vzdělávání, praxe a rekvalifikací; důstojné pracovní podmínky; podpora účasti sociálních podniků ve veřejných zakázkách; podpora účasti malých a středních podniků; přínos pro místní ekonomiku, komunitu atd.). Zadavatel nicméně žádným způsobem neomezuje subjekty, které při své činnosti uvedené sociální aspekty zohledňují a které splní zadávací podmínky, aby se zadávacího řízení zúčastnily. Zadavatel se rovněž snaží usnadnit účast co nejširšího okruhu dodavatelů tím, že co nejdetailněji popsal předmět zadávacího řízení a že součástí zadávací dokumentace jsou vzorové formuláře a dokumenty k doplnění, což zjednodušuje podání nabídky.

##### b) Ve vztahu k zásadám environmentálně odpovědného zadávání:

Zadavatel rovněž zvažoval možnosti stanovení požadavků či preferencí ve vztahu k možným pozitivním environmentálním dopadům plnění této veřejné zakázky, nicméně ani v této oblasti s ohledem na předmět plnění nenalezl žádné rozumné možnosti jejich zohlednění (např. ekologicky šetrná řešení, cirkulární veřejné zadávání apod.). Jedná se o službu pronájmu sítě elektronických komunikací a jako taková tato služba nemá dle názoru zadavatele de facto žádné dopady v oblasti životního prostředí.

c) Ve vztahu k inovacím:

Vzhledem k tomu, že v této veřejné zakázce zadavatel požaduje službu, prostřednictvím které poskytuje služby e-infrastruktury CESNET a na jejíž řádné funkčnosti je závislé velké množství uživatelů zejména z oblasti výzkumu a vzdělávání, není v této chvíli možné dávat prostor sice inovativním, ale nejistým řešením.

Zadavatel však zároveň dodává, že podpora inovací a vzdělávání je jednou z jeho hlavních činností a předmětná veřejná zakázka je součástí této činnosti.

#### **4. Doba a místo plnění veřejné zakázky**

- 4.1. Doba a místo plnění této veřejné zakázky jsou specifikovány v závazném vzoru smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.
- 4.2. Dodavatelé jsou povinni do přílohy č. 1 závazného vzoru smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace, uvést nabízené závazné lhůty pro předání služby k užívání (k testovacímu a ostrému provozu). Nabízená lhůta pro předání služby k ostrému provozu nesmí být delší než **do 180 dnů** ode dne účinnosti smlouvy na realizaci veřejné zakázky. Překročení této hodnoty je nesplněním zadávacích podmínek a důvodem pro vyloučení ze zadávacího řízení.
- 4.3. Zadavatel je ochoten se zavázat k odběru požadované služby (nevyovědět smlouvu) maximálně na dobu **60 měsíců** (ode dne zahájení poskytování / předání služby). V případě, že účastník bude takový závazek zadavatele požadovat jako podmínku platnosti nabídkové ceny, je povinen to v nabídce (v čl. 11. závazného vzoru smlouvy) uvést, včetně délky požadovaného závazku zadavatele. V případě, že bude účastník takový závazek požadovat, bude platit recipročně pro zadavatele i účastníka.

#### **5. Prohlídka místa plnění (§ 97 ZZVZ)**

- 5.1. Vzhledem k charakteru požadovaného plnění zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění.

#### **6. Podmínky kvalifikace účastníků**

Zadavatel v tomto zadávacím řízení požaduje od každého účastníka prokázání:

- základní způsobilosti (§ 74 – § 76 ZZVZ a odst. 6.1. níže)
- profesní způsobilosti (§ 77 odst. 1 ZZVZ a odst. 6.2. níže)

##### **6.1. Požadavky na prokázání základní způsobilosti**

	Základní způsobilost splňuje dodavatel (§ 74 ZZVZ):	Způsob prokázání splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice (§ 75 ZZVZ):
1	který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestné činy, uvedené v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží;	<b><i>Předložením výpisu z evidence Rejstříku trestů.</i></b>  <b><i>Pozn.</i></b> <b><i>1) Výpis z evidence Rejstříku trestů účastník doloží, jde-li o právnickou osobu, jak ve vztahu k samotné právnické osobě, tak</i></b>

		<p><i> i ve vztahu ke všem statutárním orgánům (např. s.r.o.) nebo všem členům statutárního orgánu (např. a.s.).</i></p> <p>2) <i> Je-li statutárním orgánem účastníka či členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů účastník doloží <b> jak ve vztahu k samotné této právnické osobě, tak i ve vztahu k osobě zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby.</b></i></p> <p>3) <i> Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu,</i></p> <p>a) <i> zahraniční právnické osoby, musí předmětnou podmínku základní způsobilosti splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu;</i></p> <p>b) <i> české právnické osoby, musí předmětnou podmínku splňovat osoby uvedené v bodě 2) a vedoucí pobočky závodu.</i></p>
2	který nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	Předložením: 1) <b> Potvrzení příslušného finančního úřadu</b> a 2) <b> písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani.</b>
3	který nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění	Předložením <b> písemného čestného prohlášení.</b>
4	který nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti	Předložením <b> potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení.</b>
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- který není v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku),</li> <li>- proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení /insolvenční zákon/, ve znění pozdějších předpisů),</li> <li>- vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999</li> </ul>	Předložením <b> výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.</b>



<p><i>Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů)</i></p> <p>- ani se nenachází v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.</p>	
--	--

\* *Pozn.: Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení - tj. příslušný výpis / potvrzení / čestné prohlášení nesmí být starší než 3 měsíce před zahájením zadávacího řízení.*

## 6.2. Požadavky na prokázání profesní způsobilosti

6.2.1. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

## 6.3. Možné způsoby prokázání kvalifikace

6.3.1. Zadavatel za účelem prokázání kvalifikace přednostně vyžaduje (a akceptuje) doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém eCertis).

6.3.2. Účastník může svou kvalifikace prokázat:

- dokumenty uvedenými výše v odst. 6.1. a 6.2. (postačují prosté kopie dokumentů) a/nebo
- předložením čestného prohlášení o splnění kvalifikace účastníkem (lze použít vzor, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace) a/nebo
- předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (viz níže odst. 6.4.) a/nebo
- předložením certifikátu ze schváleného systému certifikovaných dodavatelů (viz níže odst. 6.5.) a/nebo
- jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky (viz níže odst. 6.6.)
- odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup (podrobnější informace viz odst. 6.9.2. níže; viz též § 45 ZZVZ)

## 6.4. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

6.4.1. Dodavatel může prokázat část kvalifikace formou předložení výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 a násl. ZZVZ). Tento výpis nahrazuje doklad(y), prokazující:

- základní způsobilost podle § 74 ZZVZ, resp. podle odst. 6.1. této zadávací dokumentace a
- profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ, resp. podle odst. 6.2. této zadávací dokumentace v tom rozsahu, v jakém údaje v předloženém výpisu prokazují splnění stanovených kritérií profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tj. výpis nesmí být starší než 3 měsíce před zahájením zadávacího řízení).

## 6.5. Systém certifikovaných dodavatelů

6.5.1. Dodavatel může prokázat příslušnou část kvalifikace formou předložení certifikátu vydaného ve schváleném systému certifikovaných dodavatelů (§ 233 a násl. ZZVZ). Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

## 6.6. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky (§ 87 ZZVZ)

6.6.1. Dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení dodavatele o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

- 6.6.2. Vzor jednotného evropského osvědčení je stanoven prováděcím nařízením Komise (EU) 2016/7 ze dne 5. ledna 2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky, dostupný např. na internetové adrese: [http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L\\_.2016.003.01.0016.01.CES](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2016.003.01.0016.01.CES)
- 6.6.3. Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti v tomto zadávacím řízení.
- 6.6.4. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, ve kterém jiném zadávacím řízení mu je již předložil.
- 6.7. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (§ 83 ZZVZ)
- 6.7.1. Dodavatel může profesní způsobilost s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ, požadované zadavatelem v této zadávací dokumentaci, prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit
- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ (odst. 6.2.1. písm. a) této zadávací dokumentace) jinou osobou,
  - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
  - doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ (odst. 6.1. této zadávací dokumentace) jinou osobou a
  - smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem.
- 6.8. Prokázání kvalifikace poddodavatele (§ 85 ZZVZ)
- 6.8.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení předložil doklady prokazující
- základní způsobilost podle § 74 ZZVZ (odst. 6.1. této zadávací dokumentace) a
  - profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ (odst. 6.2.1. písm. a) této zadávací dokumentace)
- jeho poddodavatelů, a to ve stejném rozsahu a stejným způsobem jako účastník.
- 6.9. Společná ustanovení ke kvalifikaci
- 6.9.1. Doklady požadované v této části zadávací dokumentace postačí předložit v prosté kopii; zadavatel je však oprávněn postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo úředně ověřené kopie dokladu. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy nebo je nemá k dispozici (přičemž zadavatel upozorňuje, že ve výzvě k jejichž předložení může zadavatel mimo jiné stanovit podmínku na předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů – viz § 122 odst. 4 ZZVZ).
- 6.9.2. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit též odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o výpis z obchodního rejstříku, výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
- 6.9.3. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci účastníka či poddodavatele, je třeba postupovat dle § 88 ZZVZ.
- 6.9.4. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

- 6.9.5. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost § 74 ZZVZ a odst. 6.1. této zadávací dokumentace a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ a odst. 6.2.1. písm. a) této zadávací dokumentace každý dodavatel samostatně.
- 6.9.6. V případě dokumentů v jiném než zadavatelem určeném jazyce (odst. 10.2.1. zadávací dokumentace) připojí účastník k dokumentům překlad do jednoho z určených jazyků. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.
- 6.9.7. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením účastníka.
- 6.10. Důsledek neprokázání kvalifikace
- 6.10.1. Neprokáže-li účastník splnění kvalifikace v plném (požadovaném) rozsahu, může být podle § 48 ZZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, pak ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ musí z těchto důvodů být vyloučen ze zadávacího řízení.
- 6.10.2. Zadavatel může požadovat nahrazení poddodavatele podle § 85 odst. 2 ZZVZ. V takovém případě musí dodavatel poddodavatele nahradit nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud tak dodavatel neučiní, zadavatel může účastníka ze zadávacího řízení vyloučit.

## **7. Obchodní podmínky a návrh smlouvy**

- 7.1. Závazné obchodní a platební podmínky zadavatele jsou stanoveny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace (závazný vzor smlouvy).
- 7.2. Účastník do nabídky zahrne návrh smlouvy pokrývající celý předmět plnění veřejné zakázky, který bude vycházet ze závazného vzoru uvedeného v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.
- 7.3. Účastník není oprávněn jakkoliv měnit či doplňovat smluvní / obchodní podmínky, s výjimkou polí určených k doplnění ze strany účastníka; jakýkoliv nepovolený zásah může být posouzen jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Účastník nesmí žádným způsobem vyloučit či omezit práva zadavatele, uvedená v obchodních podmínkách nebo v ostatních částech zadávací dokumentace.
- 7.4. Návrh smlouvy nemusí být ze strany účastníka podepsán.

## **8. Způsob zpracování nabídkové ceny**

- 8.1. Základní požadavky zadavatele
- 8.1.1. Nabídkovou cenu účastník v nabídce uvede zejména v doplněném návrhu smlouvy dle čl. 7. této zadávací dokumentace, na příslušných označených místech.
- 8.1.2. Celková nabídková cena bude zahrnovat všechna plnění požadovaná zadavatelem v této zadávací dokumentaci a nesmí být vyšší než 5 000 000,- Kč bez DPH.
- 8.2. Podmínky překročení nabídkové ceny
- Celkovou nabídkovou cenu za plnění této veřejné zakázky v rozsahu požadovaném v zadávací dokumentaci, včetně příloh, není možné překročit. Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v souladu se ZZVZ a zadávací dokumentací.

## **9. Kritéria hodnocení a pravidla pro hodnocení nabídek (§ 114 a násl. ZZVZ)**

- 9.1. Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 114 a násl. ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek, na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.
- 9.2. Zadavatel stanovil následující dílčí hodnotící kritéria (DHK):

Číslo DHK:	Název DHK:	Váha DHK:
1	<b>Celková nabídková cena za 60 měsíců poskytování služeb</b>	<b>85 %</b>

2	<b>Nabízená úroveň garantované dostupnosti služeb (SLA)</b>	<b>10 %</b>
3	<b>Lhůta realizace a předání trasy k užívání zadavateli</b>	<b>5 %</b>

9.3. Způsob hodnocení DHK č. 1 - celková nabídková cena za 60 měsíců poskytování služeb

Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH za období 60 měsíců, uvedená a vypočítaná z cenových údajů uvedených účastníkem v doplněném závazném vzoru smlouvy (příloha č. 1 zadávací dokumentace). Nižší cena je lepší.

Každá nabídka bude hodnocena podle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů DHK} = \frac{\text{Maximální přípustná nabídková cena veřejné zakázky v Kč bez DPH}^*}{\text{Celková hodnocená nabídková cena veřejné zakázky za 60 měsíců v Kč bez DPH}} \times 100 \times \text{váha DHK (0,85)}$$

\*Maximální přípustná nabídková cena veřejné zakázky činí **5 000 000 Kč bez DPH / 60 měsíců**.

9.4. Způsob hodnocení DHK č. 2 - Nabízená úroveň garantované dostupnosti služeb (SLA)

9.4.1. V rámci tohoto DHK budou nabídky hodnoceny podle nabízené garantované úrovně dostupnosti služeb (SLA). Vyšší nabídnutá garantovaná dostupnost je lepší. Každá nabídka bude hodnocena podle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů DHK} = (\text{Nabízená úroveň garantované dostupnosti služeb v \%} - \text{Minimální požadovaná garantovaná dostupnost služeb}^*) \times 100 \times \text{váha DHK (0,1)}$$

\* Minimální požadovaná garantovaná dostupnost služeb je 99,2 % (srov. odst. 3.3.této zadávací dokumentace)

9.4.2. Účastníci uvedou úroveň SLA s přesností na jednu desetinu procenta (tj. v krocích 0,1 % v rozmezí od 99,2 % až po 100 %).

9.4.3. Podmínky garantované dostupnosti služeb jsou specifikovány v příloze č. 1 této zadávací dokumentace – závazném návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky.

9.5. Způsob hodnocení DHK č. 3 - Lhůta splnění předmětu veřejné zakázky

9.5.1. V rámci tohoto DHK budou nabídky hodnoceny podle nabízené lhůty pro realizaci a předání celé trasy s parametry odpovídajícími nabídce dodavatelem zadavateli k užívání (k ostrému provozu, včetně prostor pro housing zařízení zadavatele. Kratší nabídnutá lhůta je lepší. Každá nabídka bude hodnocena podle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů DHK} = \frac{\text{Maximální přípustná lhůta realizace a předání trasy k užívání zadavateli (ve dnech, od uzavření smlouvy)}^*}{\text{Nabízená lhůta realizace a předání trasy k užívání zadavateli (ve dnech, od uzavření smlouvy)}} \times 100 \times \text{váha DHK (0,05)}$$

\* Maximální přípustná lhůta realizace a předání trasy k užívání zadavateli je 180 dní (srov. odst. 4.2.této zadávací dokumentace)

9.5.2. Podmínky pro předání trasy, včetně housingových prostor, k užívání zadavateli jsou blíže specifikovány v příloze č. 1 této zadávací dokumentace - závazném návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky.

9.6. Výsledky výpočtů u každého dílčího hodnotícího kritéria budou vždy po provedení výpočtu zaokrouhleny na dvě desetinná místa podle standardních matematických pravidel.

9.7. Body za jednotlivá dílčí hodnotící kritéria budou následně u každé nabídky sečteny a na základě celkového počtu bodů bude stanoveno konečné pořadí nabídek. Jako ekonomicky nejvýhodnější (vítězná) bude vybrána nabídka s nejvyšším celkovým počtem bodů.

9.8. Pokud nastane rovnost dvou či více nabídek v rámci hodnocení, jako vítězná bude vybrána nabídka s nižší celkovou nabídkovou cenou za 60 měsíců poskytování služeb. Pokud i poté

bude rovnost nabídek trvat, bude jako vítězná vybrána nabídka s vyšší úrovní garantované dostupnosti služeb. Pokud i poté bude rovnost nabídek trvat, bude jako vítězná vybrána nabídka s kratší nabízenou lhůtou realizace a předání trasy k užívání zadavateli. Pokud i poté bude rovnost nabídek trvat, rozhodne o vítězné nabídce los za účasti dotčených účastníků zadávacího řízení.

- 9.9. Hodnoty pro hodnocení účastník vyplní minimálně na příslušných označených místech v závazném návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace), viz též čl. 7. této zadávací dokumentace. Zadavatel upozorňuje, že uvedení nepravdivých hodnot nebo uvedení různých hodnot v různých částech nabídky bude důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Zároveň zadavatel upozorňuje, že hodnoty hodnocených kritérií nesmí být následně změněny (např. v rámci vysvětlení nabídky účastníka).

## **10. Podmínky a požadavky pro zpracování a podání nabídek**

### **10.1. Podmínky pro podání nabídek**

- 10.1.1. Nabídky lze podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel upozorňuje dodavatele na možnost otestovat si nastavení prohlížeče a systému, ze kterého bude nabídku odesílat, včetně testu odeslání elektronické nabídky – detailní informace viz [https://zakazky.cesnet.cz/test\\_index.html](https://zakazky.cesnet.cz/test_index.html).

- 10.1.2. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

- 10.1.3. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

- 10.1.4. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

### **10.2. Náležitosti nabídek**

- 10.2.1. Nabídka musí být podána v českém, slovenském nebo anglickém jazyce.

- 10.2.2. Nabídka více dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů musí dále splňovat následující požadavky:

- a) Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby v případě společné účasti více dodavatelů (společného plnění veřejné zakázky) nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku odpovědnost společně a nerozdílně. Tato skutečnost musí být v nabídce prokázána (např. formou písemné smlouvy mezi těmito dodavateli).
- b) Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.

- 10.2.3. Zadavatel požaduje, aby účastník v rámci prokázání schopnosti poskytnout plnění požadované zadavatelem ve své nabídce jednoznačně uvedl, jakým způsobem splňuje požadavky (zejména technické) zadavatele, uvedené v odst. 3.3. této zadávací dokumentace, například formou okomentování odst. 3.3. této zadávací dokumentace nebo doplněním tabulky dle vzoru v odst. 3.3. a jejím vložením do nabídky. V případě neznámé přesné hodnoty příslušného kritéria při podání nabídky uvede účastník maximální hodnotu (popř. minimální, pokud to vyplývá z kontextu), kterou se zaručí nepřekročit

- 10.2.4. Zadavatel požaduje, aby účastník přiložil ke své nabídce rovněž čestné prohlášení k mezinárodním sankcím, a to podle závazného vzoru, který tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

- 10.3. Zadavatel žádá, aby nabídka obsahovala následující informace a dokumenty:

- a) vyplněný krycí list nabídky obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení; zadavatel doporučuje zpracovat krycí list nabídky podle vzoru uvedeného v příloze č. 3 této zadávací dokumentace;
- b) údaje a doklady k prokázání splnění kvalifikace dodavatele;
- c) doplněný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky, včetně hodnot hodnocených kritérií (viz čl. 7. a 9. této zadávací dokumentace);

- d) technické informace o nabízeném plnění (viz odst. 3.3. resp. 10.2.3. této zadávací dokumentace);
- e) mapové podklady – průběh trasy v mapě (včetně housingových lokalit), nejlépe ve formátu kmz, případně jpg;
- f) seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a informace, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit;
- g) doklad (postačuje prostá kopie) o oprávnění osoby jednat za účastníka (např. plná moc), pokud právní jednání za účastníka činí jiná osoba, než osoba oprávněná jednat jako statutární orgán účastníka nebo prokurista;
- h) čestná prohlášení podle závazných vzorů, které tvoří přílohy č. 4 a č. 5 této zadávací dokumentace (čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a čestné prohlášení k mezinárodním sankcím);
- i) veškeré další údaje nezbytné pro posouzení a hodnocení nabídek, které účastník zadávacího řízení považuje za vhodné k nabídce připojit.

## **11. Lhůta pro podání nabídek (§ 57 ZZVZ) a zadávací lhůta (§ 40 ZZVZ)**

- 11.1. **Lhůta pro podání nabídek je uvedena v Oznámení o zahájení zadávacího řízení, zveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek, a na profilu zadavatele.** U nabídek doručených po skončení této lhůty nebude zadavateli systémem zpřístupněn jejich obsah (tato funkčnost je dána nastavením systému E-ZAK zadavatele).
- 11.2. **Zadávací lhůta (§ 40 ZZVZ):** Zadavatel nestanovuje.

## **12. Otevírání nabídek**

- 12.1. Otevírání nabídek proběhne formou zpřístupnění obsahu nabídek zadavateli v souladu s nastavením systému E-ZAK zadavatele, a to ihned po skončení lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek v elektronické podobě probíhá bez přítomnosti zástupců účastníků.

## **13. Další podmínky pro uzavření smlouvy**

- 13.1. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli potřebnou součinnost pro uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- 13.2. Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na písemnou výzvu učiněnou dle příslušných ustanovení § 122 ZZVZ předložit doklady prokazující kvalifikaci dle čl. 6. této zadávací dokumentace.
- 13.3. Podmínkou pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem bude rovněž zjištění údajů o jeho skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 5 a násl. ZZVZ.

## **14. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace**

- 14.1. Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek podle příslušných ustanovení § 98 ZZVZ.
- 14.2. Zadavatel žádá dodavatele, aby případné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Na webové adrese této veřejné zakázky (viz odst. 1.1. této zadávací dokumentace) je po přihlášení dodavatele do jeho uživatelského účtu k dispozici odkaz „Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace“.
- 14.3. Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

## **15. Výhrady a upozornění zadavatele**

- 15.1. Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy, která bude uzavřena s vybraným dodavatelem, spočívající v možnosti změny vedení trasy v případě, že nastane nežádoucí souběh trasy realizované na základě tohoto zadávacího řízení s dalšími trasami, které zadavatel již využívá, popř. které začne využívat v budoucnosti

na základě samostatných veřejných zakázek. Detailní podmínky pro tuto změnu jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace, v odst. 3.6.

- 15.2. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám, nestanoví-li ZZVZ jinak.
- 15.3. Zadavatel má právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- 15.4. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 15.5. Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky zadávacího řízení použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.
- 15.6. V případě, že zadávací dokumentace obsahuje přímé nebo nepřímé odkazy na určitého dodavatele nebo výrobky, případně patenty na vynálezy, užité či průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, která naplní zadavatelem požadovanou či odborníkově zřejmou funkcionalitu (buť jiným způsobem).
- 15.7. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 15.8. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 15.9. Zadavatel upozorňuje účastníky, že se na zadávací řízení, na plnění zakázky a na následnou kontrolu vztahují mimo ZZVZ i další právní předpisy (blíže specifikováno v příloze č. 1 této zadávací dokumentace).

## **16. Sřet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o sřetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů**

- 16.1. Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o sřetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sřetu zájmů“) se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o sřetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve sřetu zájmů dle § 4b zákona o sřetu zájmů.
- 16.2. Dodavatel ve své nabídce předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že on, ani jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), neporušil požadavek § 4b zákona o sřetu zájmů. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace.

## **17. Informace o zpracování osobních údajů**

- 17.1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.
- 17.2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad FO podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat svá práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 17.3. Podrobné informace o zpracování osobních údajů zadavatelem jsou obsaženy na webové stránce zadavatele dostupné na adrese:  
<https://www.cesnet.cz/sdruzeni/ochrana-osobnich-udaju/>

**18. Seznam příloh:**

Příloha č. 1	Obchodní podmínky zadavatele – závazný vzor smlouvy o poskytnutí služby pronájmu páru optických vláken, včetně housingu, na trase mezi uzly e-infrastruktury CESNET Olomouc a Hradec Králové
Příloha č. 2	Vzor čestného prohlášení účastníka o splnění základní a profesní způsobilosti ve veřejné zakázce
Příloha č. 3	Vzor krycího listu nabídky
Příloha č. 4	Vzor čestného prohlášení ke střetu zájmů
Příloha č. 5	Vzor čestného prohlášení k mezinárodním sankcím

V Praze dne (viz elektronický podpis)

\_\_\_\_\_  
Ing. Jakub Papírník  
ředitel  
CESNET, zájmové sdružení právnických osob